

REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE LAROCQUE

Procès-verbal du conseil d'établissement de l'école Larocque, tenu le
mercredi 7 octobre 2026 à 18h30 au local 2104

Étaient présents :

M. Dany Buteau, représentant des parents
M. Philippe Fréchette, représentant des parents
M. Laurent Tagne, représentant des parents
M. Mamady Sidibe, représentant des parents
M. El Madhi Zyati, représentant des parents

Mme Sophie Beauregard, représentante du service de garde
Mme Isabelle Sirois, représentante des enseignants
Mme Jessyka Dubé, représentante des enseignants
Mme Karine Lavoie, représentante des enseignants

Était également présente :

Mme Kathia Cool, directrice

Était absent :

Aucun

1. Adoption du projet d'ordre du jour

CE-26-10-08

L'adoption du projet d'ordre du jour a été adoptée par M. Philippe Fréchette.

2. Approbation du procès-verbal du 9 juin 2026

CE-26-10-09

L'approbation du procès-verbal du 9 juin 2026 est approuvée par M. Dany Buteau.

3. Parole au public

Aucun public.

4. Nouvelle de l'école

- La secrétaire, Chantal Daunais, est en arrêt de travail pour une période de 2 semaines. Elle est remplacée par Mme Caroline Turgeon.
- Projet de cour d'école, pause mise par le directeur des ressources matérielles, car il voulait avoir des classes modulaires. On devrait avoir des nouvelles dès la semaine prochaine. Ça pourrait commencer d'ici la fin de l'année scolaire.
- Cantine pour tous : 39 élèves sont inscrits jusqu'à maintenant (donne environ une dizaine de repas par jour). Le service est apprécié des enfants et des parents. Les enfants trouvent les repas très bons selon les parents.
- Vente de vêtements : ça s'est bien passé, on n'a pas encore le nombre exact.
- Projet pilote de francisation 2h par jour : 19 élèves sont inscrits. Il y a différents niveaux pour les capacités des élèves et l'enseignante s'adapte entre les différents niveaux, pour en arriver à leur permettre de réintégrer leur classe.
- Mme Nancy Aubertin du service de garde, prendra sa retraite le 16 octobre. Elle sera remplacée par Mme Kenza Ait Ouadda. Son départ sera souligné à l'école.
- Psychoéducation : la psychoéducatrice, Mme Florence Bédard, sera à l'école à 50% à partir du mois de janvier 2027 au lieu de 40% (20% octroyé par le CS et 30% par l'école).
- Beau début d'année : le personnel est complet sauf pour l'art-thérapie, car elle est en congé de maternité. L'infirmière est à l'école 1 fois par semaine. Le climat de l'école est positif. Retour des rangs pour les déplacements des élèves qui amènent un calme à l'entrée en classe.

Décision/consultation

5. Élection : président(e), vice-président(e), représentant(e) de la communauté

M. Dany Buteau propose de reprendre son rôle de président.

CE-26-10-10

Il est élu à l'unanimité.

M. Philippe Fréchette propose de reprendre son rôle de vice-président.

CE-26-10-11

Il est élu à l'unanimité.

6. Déterminer les dates des séances du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2026-2027

Mme Kathia Cool propose des dates à 18h30 pour l'année :

18 novembre

9 décembre

10 février

17 mars

14 avril

19 mai

16 juin

Il pourrait y avoir des séances extraordinaires à cause du projet éducatif (PEVR).

7. Règles de régie interne

Il faut avoir 3 parents à l'assemblée afin d'avoir quorum. On fait appel aux substituts au besoin.

M. Buteau suggère que les membres aillent le lire personnellement puisque ce sont des encadrements légaux.

8. Budget de fonctionnement du C.É.

Le budget est de 358\$ pour l'année. C'est aux membres de décider des dépenses. Historiquement, le montant est utilisé pour le souper de la dernière assemblée en juin. On propose d'en faire le même usage.

CE-26-10-12

Le budget de fonctionnement du C.É. est adopté par M. Dany Buteau.

9. Actualisation du projet éducatif 2023-2027

C'est la dernière année pour ce projet. L'équipe école fait son plan d'action à partir du projet éducatif. Les objectifs qu'on se donne doivent être en lien avec le projet éducatif.

CE-26-10-13

L'actualisation du projet éducatif 2023-2027 est adopté par M. Philippe Fréchette.

10. Plan d'action du projet éducatif 2026-2027

Le premier objectif (mathématique 6^e année) : l'objectif est atteint, mais à cause du nombre peu élevé d'élèves, ça peut changer d'une année à l'autre. 12 élèves sur 16 ont eu plus de 70% à l'examen du ministère. L'équipe s'est questionné sur les moyens à mettre en place. Ils souhaitaient des concertations en équipe cycle et un accompagnement en enseignement des stratégies en résolution de problème (une CP viendra accompagner et modéliser en classe).

Deuxième objectif (lecture 6^e année) : 15 élèves sur 16 ont eu plus de 75% à l'épreuve de lecture. Pour le plan d'action, du travail collaboratif (CAP) pour chaque cycle et enseignement par séquences. Le tutorat sera plus tard dans l'année pour prêter main forte pendant les séquences.

Troisième objectif (bien-être) : augmentation de 1% depuis l'année dernière. Il y a 2 sondages aux élèves par année. Élaboration du mode de vie de l'école. Continuer d'augmenter nos modalités de communication entre SDG et enseignants. Ateliers

d'habiletés sociales. Il y a maintenant la présence d'une T.E.S. sur l'heure du dîner et une autre pour le soir au SDG.

11. Entrées et sorties éducatives 2026-2027

Les enseignants présentent les entrées et sorties éducatives qui seront vécues au courant de l'année.

CE-26-10-14

Les entrées et sorties éducatives 2026-2027 sont approuvées par M. Philippe Fréchette.

12. Normes et modalités 2026-2027

Présentement du tableau.

CE-26-10-15

Les normes et modalités 2026-2027 sont approuvées par M. Laurent Tagne.

13. Protocole-école des mesures exceptionnelles de contrôle 2026-2027

Pas de changement sauf pour les moyens de communiquer avec les intervenants (waki-taki) et pour les mesures exceptionnelles (protocole), les étapes de gestion de crise.

14. Bilan plan de lutte 2025-2026

Nouveau canevas arrivé en fin juin 2026.

Forces :

- Culture collaborative forte à l'école,
- Communication plus efficace avec le SDG
- Le logiciel SOI pour consigner les informations et les communiquer aux parents

Limites :

- Pas de mode de vie, beaucoup d'interventions mais peu en prévention et d'enseignement explicite
- Clientèle issue de l'immigration et leur parcours migratoire, leur limite à communiquer à cause de la langue

Constats majeurs :

- Plus on augmente en niveau scolaire, plus ils nomment d'événements (possible à cause de la mémoire chez les petits, car ils oublient plus vite)
- Plus de réponses au sondage des parents

Ajustements et recommandations :

- Accompagnement CP mode de vie
- Poursuite de l'enseignement explicite

- Suivi des interventions auprès des élèves pour s'assurer que la situation est bien réglée pour eux.

CE-26-10-16

Le bilan plan de lutte 2025-2026 est approuvé par M. Philippe Fréchette.

15.Actualisation du plan de lutte 2026-2027

Présentation du nouveau canevas et des informations qui y sont consignées et ce qui a changé pour l'année.

CE-26-10-17

L'actualisation du plan de lutte 2026-2027 est approuvée par M. Dany Buteau.

Informations

16.Correspondance / comité de parent

M. Dany Buteau n'a pas pu s'y rendre, car le courriel est tombé dans les indésirables.

17.Questions diverses

Aucune question.

18.Date de la prochaine assemblée : mercredi 18 novembre 2026 à 18h30.

19.Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 19h56.

CE-26-10-18

La levée de l'assemblée est adoptée par Mme Isabelle Sirois.

Dany Buteau, président