

Procès-verbal de la séance ordinaire du
Conseil d'établissement
**tenue le mercredi 29 avril 2026 à 19 h au local 118 – salle
de conférence**

« Toute décision du conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt des élèves. »

Sont présentes:

- Mme Geneviève Lapointe-Beaulac, membre parent
- Mme Isabelle Bonin-Lachance, membre parent
- Mme Émilie Deslandes, membre parent
- Mme Nathalie Douville, enseignante
- Mme Isabelle Sanscartier, enseignante
- Mme Caroline Plante, enseignante
- Mme Sandra Heine, représentante du personnel de soutien
- Mme Julie Perreault, membre parent
- Mme Catherine St-Pierre, représentante du service de garde

Mme Mélanie Chicoine, directrice

Est absente :

- Mme Marie-Lou Cournoyer-Touchette, membre parent

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance

Mélanie Chicoine procède à la vérification du quorum et à l'ouverture de la séance.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Nathalie Douville propose l'adoption de l'ordre du jour.

C26-04-23

Adopté à l'unanimité

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 11 février 2026

Émilie Deslandes propose l'adoption du procès-verbal du 11 février 2026.

C26-04-24

Adopté à l'unanimité

4. Période réservée au public

Pas de public

5. Consultation, décision ou discussion :

5.1 Présentation de nouvelles entrées et sorties éducatives

Nathalie Douville nous demande si nous sommes d'accord afin que les élèves de maternelle aillent dans un centre de personnes âgées dans le cadre du projet enfant vedette. Isabelle demande si c'est possible d'aller manger avec ses élèves de 6^e année au restaurant St-Hubert pour son dîner de finissant. Catherine St-Pierre propose d'approuver les deux sorties.

C26-04-25

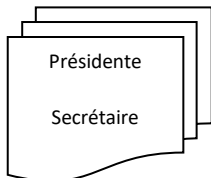
Approuvé à l'unanimité

5.2 Modalité d'application du régime pédagogique – Temps alloué à chaque matière – Entrée progressive au préscolaire – horaire de l'école

Mélanie Chicoine présente aux membres la grille-matière. Nathalie nous parle de l'entrée progressive du préscolaire et présente un horaire. Mélanie demande aux membres s'ils sont d'accord pour garder le même horaire de l'école. Julie Perreault propose d'approuver l'horaire.

C26-04-26

Approuvé à l'unanimité



5.3 Service de garde – Proposition journées pédagogiques 2025-2026 – ouverture août

Mélanie Chicoine consulte les membres pour savoir s'ils sont d'accord à augmenter les frais maximums pour les journées pédagogiques à 25\$. Aussi les frais de garde journaliers augmenteraient à 9.05\$. Également, elle veut savoir s'ils sont d'accord avec l'ouverture du service de garde le 31 août. Geneviève Lapointe-Beaulac propose d'approuver le coût maximum de 25\$ chargé aux parents ainsi que la date d'ouverture proposée.

C26-04-27

Approuvé à l'unanimité

5.4 Règles de conduite et mesures de sécurité

Mélanie Chicoine présente aux membres les règles de conduites et les mesures de sécurité. Sandra Heine propose d'approuver le document.

C26-04-28

Approuvé à l'unanimité

6. Information

6.1 Cueillette des besoins en personnel

Mélanie Chicoine informe les membres des besoins en personnel que l'équipe-école souhaiterait demander au Centre de services pour 2026-2027.

6.2 Renovations de l'école

Mélanie Chicoine informe les membres de l'avancement des travaux. La phase 1 de la rénovation devrait être terminée à la fin juin et la phase 2 à la fin décembre.

6.3 Suivi – Cour d'école

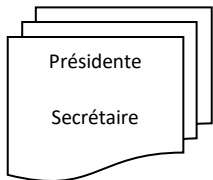
Mélanie Chicoine explique qu'elle a fait une demande de subvention pour l'embellissement de la cour d'école et le montant octroyé pourrait aller jusqu'à 100 000\$. Nous devons attendre la réponse à cette demande avant d'engager des coûts avec le fonds 4. La Municipalité quant à eux, ont fait une demande de subvention pour contribuer au parc-école et ils ont obtenu 40 000\$.

6.4 Nouvelles de l'école

Catherine nous parle des activités que les éducatrices font le midi. Les enseignantes nous parlent des différentes activités vécues depuis la dernière réunion, dont les animations de M. Bourque, celles « Des mots s'animent », la sortie du 2^e et 3^e cycle au spectacle de Bleu Jeans Bleu, Jeunes en santé et la sortie de tous les élèves pour aller voir le spectacle de musique « Combo » à la PHD. Dans les semaines à venir, nous aurons la visite de « Gumboots », « Prof Dino » et le mois de l'activité commence vendredi. Nadia Turcotte viendra faire une animation en informatique dans la classe de Mme Caroline. Mélanie parle de la soirée reconnaissance pour les 25 ans d'ancienneté ainsi que les gens retraités.

6.5 Parole aux représentants de l'école

Isabelle Bonin-Lachance nous informe qu'il y a eu deux réunions et une annulée du Comité de parents depuis notre dernière rencontre. Ils ont parlé des principes de répartitions des ressources. Il a aussi été question des transferts d'élèves à PHD. Ils sont aussi inquiets quant à la sécurité autour des écoles. Ils veulent remettre le prix reconnaissance pour l'engagement parental. Appel de candidature pour le CA du comité de parents.



7. Correspondance

Pas de correspondance.

8. Questions diverses

Catherine demande où est la sortie de la fin d'année. C'est chez Adréline Urbaine à Trois-Rivières.

9. Dates de la prochaine réunion : 27 mai 2026 (facultative).

12. Levée de l'assemblée à 19h46.

Geneviève Lapointe Beaulac, présidente

Mélanie Chicoine, directrice