

Registre des procès-verbaux du Conseil d'établissement de l'école Assomption

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Assomption tenue le mardi 12 mai 2026, à 18h30

Sont présents :

Mesdames,

Manon Bouvier, Mélodie Béland, André-Anne Allain, Ariane Aubé, Éliane Beauregard-Langelier, Sylvie Fortier, Marie Charbonneau, Annie Lussier, Amélie Létourneau

Monsieur,

Philippe Dubois

Sont absentes :

Mesdames,

Amélie Jodoin et Vanessa Vincent

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance

Madame Ariane Aubé présidente du Conseil d'Établissement procède à l'ouverture de l'assemblée à 18h37 après constatation du quorum, se présente et remercie les membres de leur présence.

2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Ariane Aubé et appuyé par madame André-Anne Allain d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout des points 6.11 Transport et 6.12 Acte d'établissement.

C-26-05-01

3. Adoption du procès-verbal du 23 février 2026

Les membres du CÉ ont pris connaissance du procès-verbal du 23 février dernier et il est appuyé par monsieur Philippe Dubois d'adopter le procès-verbal à l'unanimité sans modification.

C-26-05-02

4. Parole au public

Aucun public.

5. Parole à la représentante du comité de parents

Madame Ariane Aubé nous transmet les informations importantes de la dernière rencontre du comité de parents.

Au premier tour, il n'y a pas eu de candidature pour notre district pour le CA du comité de parent pour un mandat de 3 ans.

L'Avis sur le plan triennal pour changement à notre école a été envoyé et le comité de parent a fait un avis défavorable en joignant notre avis. Les discussions sont en cours, rien n'a été ajouté lors de la rencontre.

Il y aura un groupe COM en moins à l'école Assomption l'an prochain. Celui-ci sera à Saint-Charles-Garnier à la place.

6. Décision ou consultation

6.1. Entrée progressive au préscolaire

La rentrée scolaire 2026-2027 se fera de façon progressive. Sur une durée de 6 jours du lundi 31 août au mardi 8 septembre 2026 : journée complète en demi-groupe.

Madame Manon Bouvier présente le document qui sera remis aux parents du préscolaire lors de la visite de la classe le vendredi 5 juin.

De plus, une rencontre de parents est faite avant la rentrée scolaire pour le préscolaire, mais aussi pour le primaire (la semaine du 24 août en soirée).

6.2. Listes des effets scolaires au préscolaire

Madame Manon Bouvier présente les listes d'effets scolaires du préscolaire pour 2026-2027.

Madame Ariane Aubé approuve les listes d'effets scolaires du préscolaire.

6.3. Guide de fonctionnement du SDG

Planification des journées pédagogiques

Le guide du fonctionnement du SDG est présenté et est semblable à l'année dernière.

Date d'ouverture du SDG

La date d'ouverture du SDG sera le lundi 31 août lors de la première journée d'école.

Heures d'ouverture

Les heures d'ouverture du SDG seront de 6h45 à 17h30 comme en 2025-2026.

Madame Sylvie Fortier approuve la date d'ouverture du SDG et les heures d'ouverture du SDG sont approuvées sans modification.

6.4. Plan de lutte

Constats du sentiment de sécurité

Madame Annie Lévesque explique qu'il y a présentement un problème informatique avec le site, donc nous n'avons pas reçu notre rapport et pas accès aux données. Cependant, l'analyse est faite. Nous reportons ce point à la prochaine rencontre.

Évaluation du plan de lutte

Madame Annie Lévesque nous explique les changements cette année :

- Ajout dans les objectifs prioritaires que le sentiment de sécurité à l'école soit amélioré en respectant toutes personnes que les élèves côtoient, particulièrement leurs pairs.
- SCP niveau 2 : souligner les comportements des élèves dont le programme ne répond pas à leur besoin d'une façon différente : ça fonctionne bien à notre école.

Registre des procès-verbaux du Conseil d'établissement de l'école Assomption

- Les collations offertes aux élèves durant l'année aident à les faire se sentir bien. Ça peut apaiser aussi les élèves qui ont faim en arrêtant l'activation de la crise.
- Accompagnement de certains élèves par une TES pour aider à comment aborder les autres et comment choisir de bons jeux.
- Surveillance active au SDG.
- Arrimage à faire entre intervention SDG et école.
- Élargir les pairs aidant aux 6^e année régulière aussi.

Madame André-Anne Allain approuve.

Actualisation du plan de lutte 2025-2026

Ce point est remis à la rencontre du CÉ du lundi 15 juin 2026.

6.5. État de la cour rue Bernard

Madame Manon Bouvier se prononce sur les surfaces gazonnées qui sont très *bouetteuses*. Une soumission a été faite par le SRM pour mettre du gazon synthétique, afin d'avoir plus d'espace au printemps et à l'automne pour jouer parce que l'espace est très limité en ce moment. La soumission monte à 65 000\$.

Madame Ariane Aubé aurait possiblement trouvé un autre soumissionnaire pour du gazon synthétique usagé.

Le Camp de jour des Loisirs Assomption passe leurs étés dans notre cour, donc même en arrosant, nous n'arrivons pas à entretenir et préserver notre gazon. À suivre.

6.6. Entrées et sorties éducatives

Madame Manon Bouvier présente le document fait pour les sorties prévues jusqu'à la fin de cette année scolaire.

Monsieur Philippe Dubois approuve ces sorties.

6.7. Horaire des activités quotidiennes

Un changement est présenté à l'horaire des activités quotidiennes : les élèves du préscolaire seraient en classe jusqu'à 11h30 plutôt que 10h52 et termineraient plus tôt en après-midi (à 14h22 plutôt que 15h10). Leur disponibilité est beaucoup plus grande en avant-midi.

Le nouvel horaire est approuvé par madame André-Anne Allain et appuyé à l'unanimité.

6.8. Sélection d'une date pour le mois de juin et rappel pour le souper

Les membres sont tous disponibles pour la prochaine rencontre qui aura lieu le lundi 15 juin 2026.

6.9. Dictée PGL

Il n'y a pas vraiment d'intérêt pour la dictée PGL. Les enseignants préfèrent travailler le texte d'une autre façon.

6.10. Chandail et nouveau logo

Madame Manon Bouvier nous présente les projets de logo faits par la graphiste en mentionnant que l'équipe-école n'a pas encore eu de coup de cœur et beaucoup de commentaires ont été faits de leur part afin de trouver LE bon logo. Le logo sera encore à travailler, donc pas de proposition pour cette rencontre finalement et évidemment, pas de chandail-école.

6.11. Transport

Des modifications sont faites à la politique 801 pour le transport qui pourraient avoir un impact significatif pour certains élèves. Le service du transport scolaire est en déficit de 820 000\$.

Huit changements pour optimiser financièrement le secteur, entre autres :

- Un nouveau paramètre dans GEOBUS afin d'optimiser le déplacement des autobus (mettre moins d'autobus sur le même circuit);
- Les passages piétons seront comptés dans la distance de marche dans GEOBUS (à condition que ces passages soient accessibles (déneigé et sécuritaire));
- La distance de marche au secondaire sera de 2 km plutôt que 1,6 km;
- Une analyse des places fantômes sera faite (option de cocher autobus sur le formulaire d'inscription au SDG ou pas). Si le transport n'est pas coché, la place sera libérée à quelqu'un d'autre;
- Des minibus spéciaux seront disponibles avec un élève par banc (total de 12 élèves). Ce qui fera économiser des berlines (qui transportent seulement 4 élèves).
- Les frais de 2^e adresse seront définis à 300\$ par enfant (pas de rabais pour enfant de la même famille).
- Les demandes de mise en gardiennage seront à 12,05\$/jour (gratuit avant).

L'objectif est de maximiser le service sans couper du service.

6.12. Acte d'établissement

Madame Manon Bouvier nous annonce que l'acte d'établissement qu'on peut approuver est le même que celui de 2025-2026. C'est-à-dire avec l'accès à nos mêmes locaux.

Au besoin, le syndicat du personnel de soutien pourrait s'installer dans les locaux du SÉ en haut.

7. Informations**7.1. Ventes de la campagne du Maitre Glacier**

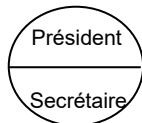
Profits : 870,10\$

7.2. Dates des étapes 2026-2027

Le document a été consulté par les membres.

7.3. Répartition des matières pour 2026-2027

Le document a été consulté par les membres.



Registre des procès-verbaux du Conseil d'établissement de l'école Assomption

7.4. Lettre informelle pour présence de poux

Une lettre informelle pourra être envoyée dès l'année prochaine pour informer les groupes concernés.

7.5. Démission d'un membre parent substitut

Annonce de la démission de monsieur Guillaume Yvon, substitut.

8. Parole aux enseignants

Les plates-bandes devant l'école ont été travaillées le samedi 9 mai et le seront aussi le samedi 16 mai par des membres du personnel bénévolement. La première partie des travaux s'est bien passée.

Plusieurs activités sont prévues pour le mois de l'activité physique. Cyclo-forme était vraiment amusant!

9. Date de la prochaine rencontre du conseil d'établissement : lundi 15 juin 2026

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 15 juin 2026 à 18h00 avec un souper.

10. Levée de l'assemblée

Tous les points ayant été abordés, madame Ariane Aubé propose la levée de la séance à 20h27.

Ariane Aubé, présidente

Mélodie Béland, secrétaire