

**Procès-verbal de la séance ordinaire du Comité consultatif des services aux
élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage
(CCSEHDAA) du Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe (CSSSH)
tenue le 14 avril 2026, en présentiel à l'édifice Mailhot.**

Sont présentes ou présents, mesdames et messieurs :

Josée Beaulieu, membre parent
Rabia Ait Chalalet, membre parent
Nathalie Bolduc, membre parent
Marie-Pier Brodeur, membre parent
Amilie Chalifoux, membre parent
Mylène Fiore, membre parent
Mathieu Picard, membre parent
Carl Servant, membre parent
Valérie Messier, représentante du personnel enseignant
Manon Bouvier, représentante des directions d'école
Andrée-Anne Tremblay, membre parent
Caroline Germain, représentante de la direction générale

Sont absentes ou absents, mesdames et messieurs :

Rabia Ait Chalalet, membre parent
Vickie Fréchette, membre parent
Iskra Nakova, membre parent
Sophie Lamontagne, représentante du personnel enseignant
Geneviève Des Ormeaux, représentante du personnel de soutien

1.0 Constatation du quorum et ouverture de la séance

Le quorum est constaté et l'ouverture de la séance s'effectue à 19 h.

2.0 Mot de bienvenue

Madame Andrée-Anne Tremblay souhaite la bienvenue à tous.

3.0 Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Monsieur Mathieu Picard et secondée par Madame Marie-Pier Brodeur. La résolution est adoptée à l'unanimité.

4.0 Adoption du procès-verbal

L'adoption du procès-verbal est proposée par Madame Nathalie Bolduc. La résolution est adoptée à l'unanimité.

5.0 Parole au public

Aucun public n'est présent.

6.0 Départ d'un membre parent et changement de fonction

Madame Andrée-Anne Tremblay annonce son départ du CCSEHDAA. Il est annoncé que Monsieur Mathieu Picard prendra l'intérim de la présidence pour terminer le mandat de cette année.

7.0 Révision du plan d'accessibilité des immeubles aux personnes handicapées du CSSSH : avis du comité

Madame Andrée-Anne Tremblay revient sur le plan d'accessibilité des immeubles aux personnes handicapées et présente les avis discutés lors de la présentation de Madame Jenny Messier.

Il a été proposé de faciliter l'accessibilité aux cours extérieurs (ex. : les aires de jeux) et aux services de garde, faciliter le service de transport pour les élèves handicapés et à mobilité réduite et aménager les trottoirs en collaboration avec les villes.

Madame Marie-Pier Brodeur confirme la volonté de la Table de concertation des organismes spécialisés en handicap à collaborer pour effectuer des veilles concernant l'état des lieux avoisinants des écoles et sous la responsabilité des municipalités.

Il a été ajouté de rendre conforme l'ensemble de l'environnement destiné aux élèves et de privilégier des édifices desservant le plus grand bassin d'élèves ciblés.

Les membres proposent d'ajouter qu'ils sont en accord avec l'augmentation de la distance de parcours maximale acceptable du domicile de l'élève à 14 km, dans la mesure où l'école a un degré élevé d'adaptabilité pour des besoins de handicap moteur.

Monsieur Mathieu Picard propose l'adoption de l'avis comme discuté et Madame Marie-Pier Brodeur seconde la proposition.

8.0 Consultation regroupement en adaptation scolaire primaire secondaire 2026-2027

Madame Caroline Germain présente le portrait des besoins en adaptation scolaire. Monsieur Mathieu Picard questionne l'aménagement des lieux de Domaine-sur-le-Vert et si les changements de locaux est profitable pour les élèves ciblés. Madame Caroline Germain prend note de s'informer sur le sujet.

Madame Marie-Pier Brodeur évoque l'enjeu de voir le kilométrage être augmenté pour les élèves vivant en région dans le cas où ils seraient relocalisés plutôt qu'être desservis à Domaine-sur-le-Vert.

Madame Valérie Messier nomme la problématique territoriale liée à la clientèle de St-Thomas D'Aquin ajouté à Domaine-sur-le-Vert plutôt que St-Thomas D'Aquin.

Madame Manon Bouvier nomme l'enjeu lié aux ajouts de plusieurs classes spécialisées à l'immeuble Bois-Joli et questionne le réalisme de l'offre de service à long terme.

Les membres du comité sont d'accord avec l'ensemble des avis proposés.

9.0 Capsules informatives : tempête d'idées!

Ce sujet est reporté à la prochaine rencontre.

10.0 Trésorerie

Madame Josée Beaulieu explique le fonctionnement pour les demandes de remboursement pour les frais de déplacement et de gardiennage.

Il est précisé d'écrire un courriel à Madame Josée Beaulieu, joseebeaulieu13@gmail.com, au plus tard le 29 mai 2026, afin de lui mentionner si nous souhaitons ou non un remboursement pour le kilométrage et/ou pour le gardiennage. Si notre demande est pour le gardiennage, nous devons préciser la ou les dates ainsi que le nombre d'enfants. À défaut de recevoir un courriel de votre part d'ici le 29 mai prochain, Madame Josée Beaulieu considérera que vous ne souhaitez pas faire de demande de remboursement.

11.0 Questions diverses

Aucune question.

12.0 Prochaine séance

La prochaine rencontre aura lieu le 19 mai 2026, à 19 h, à la salle A1-033 de l'édifice Mailhot.

13.0 Levée de la séance

La levée de la séance est proposée par Monsieur Mathieu Picard et secondée par Monsieur Carl Servant. La séance est levée à 20 h 51.