



POLYVALENTE
HYACINTHE-DELORME

**REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE LA
POLYVALENTE HYACINTHE-DELORME**

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de la polyvalente Hyacinthe-Delorme, tenue le 11 février 2026 à 19h00 au Centre de documentation.

Présences

BEAUREGARD-LANGELIER, Eliane, représentante de parents
BÉLANGER, Joël, président du conseil d'établissement
CARON, Anne-Marie, représentante de parents
CHAMPIGNY, Pierre-Yves, représentant du personnel enseignant
COLLETTE, Vicky, représentante du personnel enseignant
DÉRY, Andrée, représentante de parents
FORTIN, Martin, représentant de parents
KABERA, Fidele, représentant de parents
LANDRY, Jasmine, représentante du personnel de soutien
MARIN, Julie, représentante du personnel enseignant
PROVOST, Juliette, vice-présidente de l'AGE
RUEL, Stéphanie, directrice

Absences

FOKOUO NGA HABY, Queen Sandra, présidente de l'AGE
MALENFANT, Daniel, vice-président du conseil d'établissement
ROBERT, Christine, représentante du personnel professionnel

Invités

YVON, Isabelle, conseillère d'orientation
GAGNON, Mylène, direction adjointe de 5^e secondaire, PÉI et COM

REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE LA
POLYVALENTE HYACINTHE-DELORME

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

Le président souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement de la Polyvalente Hyacinthe-Delorme et procède à l'ouverture de la séance à 19 h 01.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Bélanger nous fait la lecture de l'ordre du jour.

C-25-02-036

Il est proposé par mesdames Vicky Colette et Julie Marin d'adopter l'ordre du jour.

3. Lecture et approbation du procès-verbal du 10 décembre 2025

Madame Stéphanie Ruel débute en nous présentant Madame Mylène Gagnon, directrice adjointe de la 5e secondaire, du PÉI et des classes COM, en remplacement de Madame Sophie Laflamme.

Elle nous mentionne ensuite que le lien Forms a été oublié lors de l'envoi de la convocation aux membres.

C-24-12-037

Il est proposé par Mesdames Andrée Déry et Julie Marin d'approuver le procès-verbal du 10 décembre 2025.

3.1 Suivi au procès-verbal

Madame Ruel indique que les activités de Noël ont connu un grand succès, avec un taux de participation particulièrement élevé pour certaines d'entre elles.

Elle procède ensuite à la lecture d'un communiqué émis par Monsieur Bruno Martin, faisant suite à un questionnaire concernant les budgets présentés lors du dernier conseil d'établissement. Elle précise que les erreurs relevées étaient

dues à une formule erronée, mais que les montants présentés demeuraient exacts.

Madame Ruel informe le comité que la boutique en ligne dédiée à la commande de vêtements personnalisés connaît un franc succès. Madame Déry se demande s'il serait possible d'obtenir un suivi des commandes. Madame Ruel précise que, puisque les livraisons sont effectuées directement à domicile, les retours reçus sont très positifs, tant en ce qui concerne la qualité des produits que le service de livraison.

4. Parole

4.1. Au public

5. Prise de décision

5.1. Activités éducatives - Adoption

Il est proposé par Madame Vicky Collette et Monsieur Martin Fortin d'adopter les activités éducatives.

5.2. Grilles-matières régulier et PÉI - Adoption

Madame Stéphanie Ruel précise que la grille-matière de la 1re secondaire est toujours en cours d'élaboration.

Madame Isabelle Yvon, conseillère d'orientation, présente ensuite les grilles-matières des 2e à 5e secondaires ainsi que celle du PÉI des niveaux de 1 à 5.

Pour la grille-27-28, il est proposé de consulter les parents et les élèves.

Madame Ruel répond qu'il n'est pas possible de faire une telle consultation puisque seuls les enseignants et directions ont les connaissances et une vue d'ensemble nécessaires pour proposer des orientations pédagogiques adéquates.

Il est proposé par Madame Julie Marin et Monsieur Martin Fortin d'adopter les grilles-matières.

C-24-12-038

C-24-12-039

C-24-12-040

5.3. Voyage PÉI - Approbation

Madame Julie Marin nous informe que le voyage prévu pour les élèves du PÉI en 2028 aura lieu en Grèce.

Elle précise que les parents des élèves concernés ont tous reçu un sondage à ce sujet. Elle ajoute que plusieurs activités de financement sont mises en place afin de rendre le voyage accessible au plus grand nombre, notamment Maître Glacier en novembre 2025, la vente de papier hygiénique en cours ainsi que la vente prochaine de beignes Krispy Kreme.

Elle mentionne également que l'agence responsable de l'organisation du voyage propose différentes modalités de paiement, offrant ainsi à tous les élèves la possibilité d'y participer.

Il est proposé par Madame Anne-Marie Caron et Monsieur Martin Fortin d'adopter le voyage PÉI 2028.

5.4. Comité de parents basketball - Approbation

Madame Ruel informe le groupe de la création d'un comité de parents visant à s'impliquer davantage dans les activités et le covoiturage pour assister aux matchs. Ce comité souhaite également organiser des activités de financement afin d'offrir davantage de services aux athlètes et de bonifier les offres déjà existantes.

Madame Déry s'interroge sur la raison de la création de ce comité. Monsieur Bélanger explique que l'objectif est de compenser certaines lacunes au niveau des loisirs internes de la PHD.

Madame Ruel ajoute que le poste d'appariteur, vacant depuis quelque temps, a été comblé, ce qui contribuera assurément à une meilleure organisation des loisirs.

6. Consultation

6.1. Objectifs, principes et critères de répartition des ressources 2026-2027

Madame Ruel nous explique les principes du CSS pour la répartition des ressources. Un comité existe pour discuter

C-24-12-041

des différents critères de répartition des ressources tout en respectant l'essence des mesures. Les membres émettent un avis favorable.

Il est proposé par Madame Julie Marin et Monsieur Sébastien Tutino-Richard d'adopter cette demande.

6.2. Critères de sélection d'une direction d'établissement 2026

Madame Ruel présente le document 2025, en précisant qu'aucun changement n'y a été apporté, sauf pour les informations concernant le président et le vice-président du comité.

7. Information de la direction

Madame Ruel informe le comité que, en raison de la situation actuelle à Cuba, le voyage prévu doit être annulé. Toutefois, l'organisateur, en collaboration avec l'agence de voyage, effectue des démarches afin d'évaluer la possibilité d'un voyage en République dominicaine, aux mêmes coûts et aux mêmes dates.

Elle nous informe également des points suivants :

- La Semaine de la persévérance aura lieu la semaine prochaine;
- La PHD a été sollicitée par une institution de la MRC pour filmer des élèves dans le cadre d'une conférence sur l'IA;
- PHD en spectacle aura lieu la semaine prochaine;
- Un mouvement de personnel aura lieu au secrétariat à compter du lundi 16 février;
- Les enseignants avaient jusqu'au 10 février pour finaliser les notes en vue du deuxième bulletin;
- La collation des grades est prévue le 17 juin et le bal des finissants le 19 juin, avec pour thématique : Hollywood.

8.0 AGE

Madame Juliette Provost, vice-présidente de l'Association générale étudiante (AGE), nous informe que des travaux sont prévus au Katimavik pendant la semaine de relâche, grâce à la subvention obtenue pour la « zone chill ».

Elle précise également que, durant la semaine du 27 avril, une friperie sera installée au centre de documentation, où des

vêtements seront vendus à 2 \$, puis à 1 \$ le dernier jour, soit le vendredi.

Enfin, elle évoque un projet sur lequel elle travaille : la réalisation d'une vidéo présentant les membres de l'AGE, qui sera diffusée au Carrefour. Ce montage a pour objectif de faire connaître l'AGE et ses membres à l'ensemble des étudiants.

9.0 Comité de parents

Monsieur Martin Fortin nous informe que la dernière rencontre a porté sur la classe progrès.

Il ajoute qu'une conférence se tiendra à la PHD le 8 avril, présentée par Madame Paquette, sur le thème de la détermination et du dépassement de soi.

10.0 Questions diverses

Madame Andrée Déry propose d'avancer le point 8, concernant l'AGE, dans l'ordre du jour. Cela permettrait aux élèves d'assister aux séances sans les obliger à rester jusqu'à la fin, notamment s'ils ont un examen le lendemain. La proposition est acceptée à l'unanimité.

11.0 Correspondance

Aucune correspondance.

12.0 Levée de l'Assemb

Il est proposé par Monsieur Joël Bélanger de lever l'assemblée à 20 h 47.

Le président

La secrétaire

Joël Bélanger

Jasmine Landry, en
remplacement de
Mélanie Vigneault