

**Compte rendu de la séance ordinaire du comité de parents
du Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe,
tenue le 1^{er} avril 2026 à 19 h, à la salle Katimavik de la PHD (2700, avenue T.-D.-Bouchard)**

Sont présents, mesdames et messieurs :

Nom de l'école :

Assomption
Au Cœur-des-Monts
Au Domaine-sur-le-Vert
Bois-Joli – Sacré-Cœur
Casavant
Comité consultatif EHDAA
De la Croisée
De la Rocade
Douville
Fadette
Henri-Bachand
Larocque
Notre-Dame-de-la-Paix
Polyvalente Hyacinthe-Delorme
Polyvalente Robert-Ouimet
Raymond
Roméo-Forbes
Saint-Charles-Garnier
Saint-Damase
Saint-Hugues–Saint-Marcel
Saint-Joseph–Spénard
Saint-Sacrement
Saint-Thomas-d'Acquin
Sainte-Rosalie

Nom de la personne :

Ariane Aubé
Sandy Léonard
Stéphanie Cloutier
Guillaume Bernard
Andrée Déry
Josée Beaulieu (*visioconférence*)
Joanie Leduc
Alexandre Turcotte
Hugo Brillon
Marie-Jo Loyer
Catherine Leblanc
Sophie Seyer
Isabelle Bonin-Lachance
Martin Fortin
Manon Gauthier
Amélie Cormier
Ariane Lemaire
Josiane Tétreault
Véronique Martin
Véronique Forcier
Jean-François Barsalou
Daphnée Séqueira-Pelletier
Joël Bélanger
Annie Chartrand

Sont absents, mesdames et monsieur :

Nom de l'école :

Bois-Joli–Sacré-Cœur
Plein-Soleil
René-Saint-Pierre

Nom de la personne :

Charlotte Dickie
Véronique Marcoux
Houcine Hamrouni

Avaient avisé de leur absence, mesdames et monsieur :

Nom de l'école :

Saint-André
Saint-Damase
Sainte-Rosalie

Nom de la personne :

Caroline Dubois
Patrick Jodoin
Vanessa Tiemani-Youmbi

Écoles n'ayant aucun représentant :

Nom de l'école :

Aux Quatre-Vents
Des Moissons
Des Passereaux
Lafontaine
La Présentation
Notre-Dame
Roger-LaBrèque
Sacré-Cœur (Acton Vale)
Saint-Jean-Baptiste
Saint-Nazaire
Saint-Pierre

1.0 Constatation du quorum et ouverture de la séance

M. Alexandre Turcotte constate le quorum à 19 h et ouvre la séance.

2.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Alexandre Turcotte fait la lecture de l'ordre du jour.

M^{me} Marie-Jo Loyer propose et il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour.

3.0 Parole au public

Aucun public n'est présent.

4.0 Adoption du procès-verbal de la rencontre du 4 février 2026

M. Martin Fortin propose et il est unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 4 février 2026 tel que présenté.

5.0 Points présentés par le CSSSH

5.1 Objectifs, principes et critères de répartition des ressources pour l'année scolaire 2026-2027

M^{me} Sylvie Girard présente les objectifs, principes et critères de répartition des ressources pour l'année scolaire 2026-2027. Elle précise que 90 % des revenus proviennent du Ministère, 5 % des taxes scolaires et 5 % des contributions des parents (services de garde, etc.).

S'appuyant sur un document de référence, préalablement transmis aux membres, elle explique que les objectifs orientent l'allocation des ressources, que les principes correspondent aux lois devant être respectées lors de cette répartition et que les critères constituent les éléments concrets à prendre en compte pour cette répartition.

Elle indique qu'aucune modification n'a été apportée au document par rapport aux dernières années.

À la suite de cette présentation, le comité de parents rédigera un avis concernant les objectifs, principes et critères de répartition des ressources pour l'année scolaire 2026-2027.

5.2. Budget du CSSSH – période de questions

Les membres du comité de parents se questionnent au sujet de "la réserve financière" du CSSSH.

M^{me} Sylvie Girard explique que le Ministère a établi une règle limitant l'utilisation des sommes accumulées en réserve par les centres de services scolaires. Chaque année, le gouvernement détermine un pourcentage des surplus qui peut être utilisé par le centre de services scolaire. Elle précise qu'il ne s'agit donc pas d'une coupure budgétaire, mais plutôt d'un encadrement de l'utilisation des fonds disponibles.

M^{me} Girard présente également le fonctionnement général du processus d'allocation des budgets par le Ministère aux centres de services scolaires.

5.3. Districts pour fins de désignation des membres au conseil d'administration du CSSSH

M^e Marie-Claude Laplante présente un document résumant les districts pour fins de désignation des membres au conseil d'administration. Elle énumère les postes ouverts pour le 1^{er} juillet 2026.

5.4. Adoption de la procédure de désignation des membres parents d'un élève et nomination d'un responsable de la désignation

M^e Marie-Claude Laplante présente la procédure de désignation des membres parents d'un élève au conseil d'administration du CSSSH. Elle consulte les membres afin de discuter d'éventuelles modifications. Aucune demande de changement n'est formulée.

La procédure de désignation des membres parents d'un élève est adoptée à l'unanimité.

Les membres du comité nomme M. Alexandre Turcotte, président, à titre de personne désignée pour recevoir les candidatures.

5.5. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour les années 2026-2027 à 2028-2029 et actes d'établissement 2026-2027

D'entrée de jeu, M^e Marie-Claude Laplante informe les membres que la capacité d'accueil des établissements est établie par le Ministère.

Elle présente le *Plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour les années 2026-2027 à 2028-2029 et actes d'établissement 2026-2027* et précise les modifications apportées depuis la production du dernier document.

À l'école secondaire Casavant, un budget a été alloué pour la construction d'un immeuble temporaire comprenant 8 locaux de classe, des locaux administratifs, des modules sanitaires et une salle de sport. Cette infrastructure permettra d'augmenter la capacité d'accueil de 197 élèves.

À la suite de cette présentation, le comité de parents émettra un avis concernant le *Plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour les années 2026-2027 à 2028-2029 et actes d'établissement 2026-2027*.

5.6 Projet de calendrier des rencontres 2026-2027 du comité de parents

M^e Marie-Claude Laplante présente le projet de calendrier des rencontres 2026-2027 du comité de parents.

Les rencontres sont prévues chaque premier mercredi du mois, à l'exception de la semaine de relâche. Aucune rencontre n'est prévue au mois de janvier, car il y aurait peu de matière à discuter avec les vacances de Noël. La rencontre du mois d'octobre pourrait être modifiée, dans l'attente de la confirmation de la date officielle des portes ouvertes des écoles secondaires du CSSSH. Le calendrier proposé est accepté à l'unanimité.

6.0 Points d'information

6.1 Comité consultatif du transport scolaire

Les TES assureront la surveillance lors des transferts d'autobus à la polyvalente Hyacinthe-Delorme afin de prévenir les problématiques entre les élèves du primaire et ceux du secondaire. Par ailleurs, une réorganisation des circuits de berlines et du transport scolaire (Géobus) sera effectuée afin d'éviter les dépassements budgétaires. La prochaine rencontre aura lieu le 14 avril 2026.

6.2 Conseil d'administration

La dernière rencontre a eu lieu le 24 mars dernier. La rencontre a été très courte et le contenu ne peut être discuté à l'extérieur des rencontres.

6.3 Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCEHDAA)

Lors de la dernière rencontre, les membres ont souligné l'importance de faire connaître ce comité afin de mieux soutenir les parents d'enfants HDAA.

Par ailleurs, le gouvernement souhaite poursuivre l'adaptation des écoles afin de mieux répondre aux besoins des élèves en situation de handicap.

6.4 Comité culturel

Le représentant est absent.

6.5 Comité des communications

Le représentant est absent.

7.0 Conférencier 2026 : suivi sur la planification

- Changement de date pour le 2 avril 2026
- Présentation de l'affiche

- Demande de bénévoles : M^{mes} Sophie Seyer et Stéphanie Cloutier de même que M. Martin Fortin se proposent à titre de bénévoles.

8.0 Reconnaissance de l'engagement parental

En raison du manque de temps lors de la réunion d'aujourd'hui, ce point est reporté à la réunion de septembre 2026.

9.0 Varia

Certains membres du comité de parents se questionnent quant à l'avenir du sport dans les écoles secondaires, compte tenu de la perte d'accès au Centre BMO.

10.0 Prochaine séance

La prochaine séance aura lieu le 6 mai 2026.

11.0 Levée de la séance

M^{me} Stéphanie Cloutier propose et il est unanimement résolu de lever la séance à 21 h 30.

Alexandre Turcotte, Président
Comité de parents
Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe

TOUTE DÉCISION PRISE PAR LE COMITÉ DE PARENTS DOIT L'ÊTRE DANS LE MEILLEUR INTÉRÊT DE L'ÉLÈVE.