

Conseil d'établissement de la Polyvalente Robert-Ouimet

Le procès-verbal

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de la Polyvalente Robert-Ouimet, tenue le 18 mars 2026, à 18 h 45 à la bibliothèque de la Polyvalente Robert-Ouimet au 1450, 3^e avenue à Acton Vale.

Sont présents, Mesdames et Messieurs	<ul style="list-style-type: none">· Arès, Amélika, représentante des élèves· Belleville, Nathalie, représentante du personnel professionnel· Bourgeois, Elen, représentante des parents· Demers, Jordan, représentant des parents· Garcia Ramirez, Marcos Jesus, représentant des élèves· Gauthier, Manon, représentante des parents· Lafontaine, Karine, représentante des parents· Leclair, Richard, représentant du personnel enseignant· Lussier, Keven, représentant du personnel de soutien· Marois, Sébastien, représentant du personnel enseignant· Slight, Diane, représentante des parents
Sont absentes, Mesdames	<ul style="list-style-type: none">· Baillargeon-Landry, Maude, représentante des parents· Chartier, Marianne, représentante de la communauté· Côté, Patricia, représentante du personnel enseignant· Favreau, Émilie, représentante de la communauté· Fortier, Véronique, représentante du personnel enseignant
Sont invitées, Mesdames	<ul style="list-style-type: none">· Côté, Marie-Kim, secrétaire de réunion· Pelland, Kateri, directrice adjointe· Trottier-Letarte, Valérie, directrice

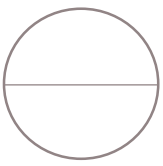
1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

Madame Elen Bourgeois souhaite la bienvenue à tous les participants et les remercie de leur présence. La rencontre débute après constatation du quorum.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum



2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 28 janvier 2026
Suivis :
- Aucun suivi
4. Parole au public (10 minutes)
5. Parole aux représentants des élèves
6. Parole à la déléguée du comité de parents

Décision

7. Activités éducatives :
 - 7.1- Calendrier des activités
 - 7.2- Sorties pour 25-26
8. Liste d'effets scolaires
9. Frais chargés aux parents
10. Commandite Gala Pro Star
11. Utilisation du fonds 4 pour achats de robots

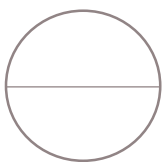
Consultation

12. Contenants « pour apporter » à la cafétéria
13. Correspondance
14. Varia
15. Levée de l'assemblée

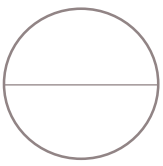
C26-03-01

Proposé par Monsieur Sébastien Marois

Adopté à l'unanimité



C26-03-02	<p>3. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 28 janvier 2026</p> <p>- Aucun suivi</p> <p>Proposé par Madame Manon Gauthier</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p> <p>4. Parole au public (10 minutes)</p> <p>Aucun public</p> <p>5. Parole aux représentants des élèves</p> <p>Madame Amélika Arès et Monsieur Marcos Jesus Garcia Ramirez présentent les activités thématiques :</p> <p>Saint-Valentin du 14 février</p> <p>Cette journée a été très populaire. Les élèves pouvaient porter des vêtements dans le thème des couleurs de la Saint-Valentin et il y a eu l'activité trouve ta paire.</p> <p>Journée Bûcherons du 13 mars</p> <p>Ce fut moins populaire que les années précédentes, car peu d'élèves étaient habillés avec une chemise à carreaux. Par contre, les activités ont été appréciées :</p> <ul style="list-style-type: none">- Tournoi de bras de fer- Lancer de la hache- Jeu de poches- Tir à la corde- Distribution de sucres à la crème <p>Monsieur Marcos Jesus Garcia Ramirez propose de le refaire, mais avec une thématique différente.</p> <p>6. Parole à la déléguée du comité de parents</p> <p>Madame Manon Gauthier informe que Madame Bouchard, directrice des services éducatifs, a présenté au comité de parents la répartition des services éducatifs complémentaires et particuliers pour l'année 2026-2027. Elle précise que le nombre d'orthopédagogues devrait augmenter, puisque tous les postes ont pu être comblés. L'objectif visé est de bonifier les services complémentaires.</p> <p>Madame Bouchard a aussi expliqué que pour les classes Progrès, une analyse approfondie a été faite et le constat est qu'il n'y a qu'un nombre restreint d'élèves qui nécessitent réellement ce</p>
-----------	---



service. Dans la MRC d'Acton, en se basant sur les données du 1^{er} bulletin, il y aurait seulement 13 élèves avec ce besoin. Dans les scénarios envisagés, les élèves présentant une seule vulnérabilité pourraient être orientés vers un service tel le CAA alors que ceux avec plusieurs vulnérabilités pourraient être orientés vers une classe d'adaptation scolaire.

Madame Manon Gauthier informe qu'ils ont reçu les données IMSE, qui donnent l'indice de défavorisation. Madame Valérie Trottier-Letarte indique que notre école est passée de 10 à 9 à cause des écoles d'Upton et de Ste-Christine qui ont eu une grosse baisse de leur indice de défavorisation.

Madame Manon Gauthier termine en demandant si c'est possible de mettre le lien de la FCPQ sur l'info-parents.

Décision

7. Activités éducatives :

7.1 Calendrier des activités

Madame Valérie Trottier-Letarte présente le calendrier des activités envoyé préalablement. Une nouvelle activité s'ajoute :

- 31 mars AM Sortie au Centre des arts Juliette-Lassonde pour les élèves du 1^{er} cycle.

7.2 Sorties pour 25-26

Aucune nouvelle sortie est annoncée.

C26-03-03 Proposé par Madame Nathalie Belleville

Approuvé à l'unanimité

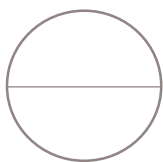
8. Liste d'effets scolaires

Madame Valérie Trottier-Letarte présente les listes envoyées préalablement. Elle explique les changements :

- Ajout d'une phrase en classe COM qui informe les parents qu'un montant variant de 19\$ à 26\$ sera chargé pour l'achat de cahiers. Comme les élèves avancent à leur rythme, il est difficile de statuer sur un prix fixe.
- Ajout en secondaire 1, 2 et 3 de cette phrase : « Les calculatrices avec bloc-notes (ou équivalent) ne sont pas autorisées. Les enseignants se réservent le droit de vérifier la conformité de la calculatrice. ».
- Autres petits changements mineurs pour les effets scolaires de certaines classes.

Madame Valérie Trottier-Letarte précise que les effets scolaires doivent être approuvés par l'avocate et que nous ferons un retour aux membres du conseil d'établissement s'il y a des changements à faire.

C26-03-04	<p>Proposé par Madame Karine Lafontaine</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p> <p>9. Frais chargés aux parents</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte explique que les coûts de reprographie sont basés sur les coûts réels de cette année, lesquels sont calculés selon le nombre de copies effectuées par chaque enseignant. Il y a donc une petite variation pour certains niveaux. Aussi, si on ajoute un cahier pour l'année prochaine, on diminue les frais de reprographie.</p> <p>En volet théâtre et option art dramatique, un frais de 5 \$ supplémentaire est ajouté pour l'impression des textes.</p> <p>Les frais d'encadrement ont un peu augmenté à cause de la hausse des salaires.</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte énumère les cours pour lesquels il y a un ajout de cahier :</p> <ul style="list-style-type: none">- Sciences secondaire 2- Sciences secondaire 4- Chimie secondaire 5- Physique secondaire 5 <p>Ces nouveaux cahiers contribueront à soutenir les nouveaux enseignants en science.</p>
C26-03-05	<p>Proposé par Monsieur Sébastien Marois</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p> <p>10. Commandite Gala Pro Star</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte demande, comme à chaque année, si le conseil d'établissement souhaite commanditer le Gala Pro Star à partir du fonds 4 pour un montant de 1000\$. Cette commandite servira à la décoration et à la remise de prix.</p>
C26-03-06	<p>Proposé par Madame Nathalie Belleville</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p> <p>11. Utilisation du fonds 4 pour achats de robots</p>



C26-03-07	<p>Madame Valérie Trottier-Letarte demande 4000\$ pour l'achat de robots qui seront utilisés dans le cours de robotique du volet Plus de secondaire 2. Ça servira aussi au parascolaire sur l'heure du dîner, par exemple à la création d'un club de robotique.</p> <p>Proposé par Monsieur Keven Lussier</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p> <p><u>Consultation</u></p> <p>12. Contenants « pour apporter » à la cafétéria</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte indique que plusieurs élèves souhaitent sortir de la cafétéria avec leur repas. Il n'est pas permis de sortir les cabarets, car les élèves ne les rapportent pas. Madame Valérie Trottier-Letarte dit qu'elle pourrait proposer à Mme Piché, la gérante du service de cafétéria, qu'un petit montant soit chargé aux élèves pour qu'ils puissent avoir des contenants « pour emporter ».</p> <p>Madame Nathalie Belleville suggère que le contenant soit recyclable ou compostable.</p> <p>Madame Elen Bourgeois propose que le coût ne soit pas au-dessus de 0,50\$.</p> <p>13. Correspondance</p> <p>Aucune correspondance</p> <p>14. Varia</p> <p>Madame Manon Gauthier demande où en est le sondage des élèves sur les tenues vestimentaires. Madame Valérie Trottier-Letarte répond que les élèves sont présentement en consultation.</p> <p>15. Levée de l'assemblée</p>
C26-03-08	<p>Monsieur Jordan Demers propose la levée de l'assemblée à 19 h 16.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p> <p style="text-align: center;"><hr style="width: 30%; margin: 0 auto;"/>Elen Bourgeois, présidente</p> <p style="text-align: center;"><hr style="width: 30%; margin: 0 auto;"/>Valérie Trottier-Letarte, directrice</p>