

## Section 1 — Identification du candidat

Prénom

Nom

Adresse du domicile

Rue ou avenue

Appartement

Municipalité

Code postal

Téléphone

Courriel

**\*IDENTIFICATION DU PROFIL RECHERCHÉ POUR LE PROFIL 4 : personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires.**

## Section 2 — Présentation du candidat et motifs de la candidature

En vue de la cooptation des membres de la communauté, nous vous invitons à nous transmettre votre **curriculum vitae** de même qu'une **lettre** expliquant en quoi votre participation serait un atout pour le conseil d'administration du Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe (CSSSH).

## Section 3 — Attestation des qualités et conditions requises

Conditions et qualités requises

- Avoir 18 ans accomplis;
- Être citoyen canadien;
- Être domicilié sur le territoire du Centre de services scolaire ET depuis au moins 6 mois au Québec;
- Ne pas être en curatelle;
- Ne pas avoir été déclaré coupable d'une infraction qui est une manœuvre électorale frauduleuse en matière électorale ou référendaire en vertu de la présente loi, de la Loi sur la consultation populaire (chapitreC-64.1), de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités(chapitreE-2.2) ou de la Loi électorale(chapitreE-3.3) au cours des cinq dernières années.

Sont inéligibles

- Un membre du personnel du Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe;
- Un membre de l'Assemblée nationale;
- Un membre du Parlement du Canada;
- Un juge d'un tribunal judiciaire;
- Le directeur général des élections et les autres membres de la Commission de la représentation;
- Les fonctionnaires, autres que les salariés au sens du Code du travail (chapitreC-27), du ministère de l'Éducation et de tout autre ministère qui sont affectés de façon permanente au ministère de l'Éducation;
- Une personne à qui une peine d'emprisonnement a été imposée (cette inéligibilité cesse si la personne obtient un pardon pour l'acte commis);
- Toute personne qui occupe un poste de membre du conseil d'administration d'un autre centre de services scolaire ou qui est candidate à un tel poste;
- Un membre du conseil d'une municipalité.

Je, \_\_\_\_\_, atteste être une personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires (profil 4), posséder les qualités et conditions requises et ne pas être inéligible.

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

## Section 4 — Signature

Je, \_\_\_\_\_, déclare soumettre ma candidature comme membre représentant de la communauté au sein du conseil d'administration du CSSSH.

\_\_\_\_\_  
Signature du candidat

\_\_\_\_\_  
Date

## Section 5 — Transmission de la candidature

Nous vous prions de faire parvenir l'original de ce formulaire, de même que votre curriculum vitae et votre lettre de présentation à l'attention de M<sup>e</sup> Marie-Claude Laplante, secrétaire générale, à l'adresse courriel suivante : [secgen@csssh.gouv.qc.ca](mailto:secgen@csssh.gouv.qc.ca)

## Section 6 — Acceptation de la déclaration de candidature

Ne pas remplir. Cette section est réservée à la personne autorisée à accepter la production d'une déclaration de candidature.

Je, \_\_\_\_\_,

1. Déclare avoir reçu la présente déclaration le \_\_\_\_\_;
2. Accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne autorisée à accepter la  
production d'une déclaration de candidature

\_\_\_\_\_  
Date