

Conseil d'établissement de la Polyvalente Robert-Ouimet

Le procès-verbal

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de la Polyvalente Robert-Ouimet, tenue le 15 octobre 2025, à 18 h 45 à la bibliothèque de la Polyvalente Robert-Ouimet au 1450, 3^e avenue à Acton Vale.

Sont présents, Mesdames et Messieurs

- Arès, Amélika, représentante des élèves
- Baillargeon-Landry, Maude, représentante des parents
- Belleville, Nathalie, représentante du personnel professionnel
- Bourgeois, Elen, représentante des parents
- Côté, Patricia, représentante du personnel enseignant
- Demers, Jordan, représentant des parents
- Fortier, Véronique, représentante du personnel enseignant
- Garcia Ramirez, Marcos Jesus, représentant des élèves
- Gauthier, Manon, représentante des parents
- Lafontaine, Karine, représentante des parents
- Leclair, Richard, représentant du personnel enseignant
- Lussier, Keven, représentant du personnel de soutien
- Marois, Sébastien, représentant du personnel enseignant
- Slight, Diane, représentante des parents

Sont invitées, Mesdames

- Dion, Léonie, secrétaire de réunion
- Robichaud, Catherine, directrice adjointe
- Trottier-Letarte, Valérie, directrice

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

Madame Elen Bourgeois souhaite la bienvenue à tous les participants. La rencontre débute après constatation du quorum.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 11 juin 2025
4. Parole au public (10 minutes)
5. Parole aux représentants des élèves
6. Parole à la déléguée du comité de parents

Décision

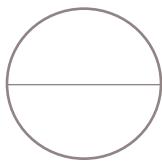
7. Choix de la présidence et de la vice-présidence
8. Activités éducatives :
 - 8.1- Calendrier des activités
 - 8.2- Sorties pour 25-26
9. Friperie
10. Utilisation des sommes du fonds 4
 - 10.1- Campagne de financement
 - 10.2- Dons et commandites
 - 10.3- Projets école
11. Frais chargés pour les équipes des Titans
12. Camping PRO – Show de la Rentrée

Consultation

13. Nomination membre de la communauté
14. Règles de régie interne
15. Budget fonctionnement du Conseil
16. Normes et modalités

Information

17. Dénonciation d'intérêt



	<p>18. Autorisation de transmission de l'information</p> <p>19. Formation obligatoire destinée aux membres des conseils d'établissement</p> <p>20. Correspondance</p> <p>21. Varia</p> <p>22. Levée de l'assemblée</p>	
C25-10-01	<p>Proposé par Madame Karine Lafontaine</p>	Adopté à l'unanimité
	<p>3. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 11 juin 2025</p> <p>Aucun suivi</p>	
C25-10-02	<p>Proposé par Madame Manon Gauthier</p>	Adopté à l'unanimité
	<p>4. Parole au public (10 minutes)</p> <p>Aucun public</p>	
	<p>5. Parole aux représentants des élèves</p> <p>Madame Amélika Arès et Monsieur Marcos Jesus Garcia Ramirez se présentent au conseil.</p>	
	<p>6. Parole à la déléguée du comité de parents</p> <p>Madame Manon Gauthier résume la première réunion qui a eu lieu la semaine dernière à laquelle se sont déroulées les élections.</p>	
	<p><u>Décision</u></p> <p>7. Choix de la présidence et de la vice-présidence</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte précise qu'il faut être parent et ne pas travailler au Centre de services scolaire pour être président(e).</p>	

	<p>Madame Elen Bourgeois se propose comme présidente. Madame Karine Lafontaine se propose comme vice-présidente.</p>	
C25-10-03	<p>Proposé par Monsieur Sébastien Marois</p>	Adopté à l'unanimité
	<p>8. Activités éducatives :</p> <p>8.1 Calendrier des activités</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte présente le calendrier des activités envoyé préalablement et fait des ajouts pour le volet Actif 2^e secondaire.</p> <p>Monsieur Richard Leclair demande si la colonne « Tous les élèves » peut être retirée ou si les autres colonnes peuvent être uniformes en retirant les « X » ailleurs si la case « Tous les élèves » est cochée. Mme Valérie Trottier-Letarte répond par l'affirmative.</p>	
C25-10-04	<p>8.2 Sorties pour 25-26</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte présente les sorties suivantes pour l'année scolaire 2025-2026 :</p> <ul style="list-style-type: none">- Salon du livre de l'Estrie le 16 octobre pour les élèves du club de lecture en avant-midi- Cueillette de citrouilles en octobre pour les élèves de francisation- Musée de l'ingéniosité – Usine BRP le 6 mai pour les 2 groupes de COM-FPT et les 3 groupes du CFER- Sortie de fin d'année pour les groupes d'adaptation scolaire : Québec ou Saguenay–Lac-Saint-Jean <p>Proposé par Madame Nathalie Belleville</p>	Approuvé à l'unanimité

	<p>Pour éviter que les gens circulent dans l'école, un élève ou un adulte sera à l'entrée pour accueillir et diriger les clients directement à la friperie. Pour ce faire, la population utilisera la porte d'entrée numéro 9 du côté de la 3e avenue. De ce fait, ils circuleront seulement dans le corridor des groupes COM et le corridor du gymnase qui mènent directement à la friperie.</p>
C25-10-05	<p>Proposé par Madame Véronique Fortier</p> <p>Adopté à la majorité</p>
	<p>10. Utilisation des sommes du fonds 4</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte demande l'accord du CÉ pour utiliser les sommes déposées dans le fonds 4 pour différents projets.</p>
	<p>10.1 Campagne de financement</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte explique que les sommes amassées par les campagnes de financement peuvent servir à améliorer le bien-être, la sécurité, le sentiment d'appartenance à l'école (ex. ajout de tables à pique-nique, projets spéciaux, activités, conférences, etc.).</p> <p>Si des projets d'envergure (ex. renouvellement de la flotte de portables) sont envisagés, une demande spécifique sera faite.</p>
	<p>10.2 Dons et commandites</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte explique que les dons servent principalement à aider les élèves dans le besoin (aide vestimentaire, matériel scolaire, frais pour les sorties). Les commandites sont dédiées aux projets pour lesquels elles ont été demandées (ex. bal des finissants, album).</p>
	<p>10.3 Projets école</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte explique que les sommes amassées par les projets école servent aux groupes qui les ont amassés. Ex. l'argent de la friperie permet aux groupes CA de faire des activités sans charger aux parents.</p>
C25-10-06	<p>Proposé par Madame Maude Baillargeon-Landry</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>

11. Frais chargés pour les équipes des Titans

Madame Valérie Trottier-Letarte informe que la responsable du sport étudiant et la direction de la PRO souhaitent instaurer des nouveaux frais d'inscription au montant de 50 \$ à tous les élèves inscrits dans une des équipes des Titans – volet compétitif (cheerleading, hockey sur glace, basketball, volleyball, badminton, tir à l'arc et futsal).

Auparavant, l'inscription était gratuite, les couts étant absorbés par une mesure gouvernementale. Toutefois, les balises de la mesure font en sorte que nous ne pouvons pas couvrir tous les frais, et l'école devait assumer une certaine portion. Les frais de 50 \$ permettront entre autres de payer les uniformes des athlètes. Nous nous assurerons aussi de pouvoir compter sur des entraîneurs qualifiés.

Toutes les activités en parascolaire sur l'heure du dîner et après les heures de classe (cuisine, ski, hip-hop, danse country, manga, etc.) ainsi que toutes les activités midi de l'école (skate, salle de musculation, bibliothèque et salle de jeux) seront encore offertes gratuitement à tous les élèves.

Monsieur Jordan Demers demande si l'ajout de ces frais a réduit le nombre d'inscriptions. Monsieur Keven Lussier et Madame Léonie Dion répondent que non. Les seuls élèves qui se sont désistés l'ont fait à cause d'un manque d'intérêt pour le sport et non pour le montant d'argent demandé. Madame Valérie Trottier-Letarte mentionne que l'école pour soutenir financièrement les élèves pour qui les frais seraient un enjeu à l'inscription.

C25-10-07

Proposé par Monsieur Richard Leclair

Approuvé à l'unanimité

12. Camping PRO – Show de la Rentrée

Madame Valérie Trottier-Letarte informe que les organisateurs du Show de la Rentrée souhaitent utiliser les stationnements de la PRO pour accueillir les campeurs les 13, 14 et 15 aout. Le Show de la Rentrée remet 20 \$ par VR. L'école a amassé 1000 \$ la première année et 1520 \$ la 2e année.

Monsieur Keven Lussier ajoute que l'école demandait 5 \$ par douche, donc les élèves ont amassé encore plus.

C25-10-08

Proposé par Madame Diane Slight

Approuvé à l'unanimité

Consultation

13. Nomination membre de la communauté

Madame Elen Bourgeois explique que, l'année dernière, Marianne Chartier du Carrefour Jeunesse emploi et Madame Émilie Favreau de la maison des jeunes siégeaient au CÉ (sans

	<p>droit de vote). Elle sonde les membres sur leur intérêt à réinviter ces personnes ou s'ils ont d'autres suggestions.</p> <p>Monsieur Sébastien Marois affirme qu'il souhaiterait rappeler les deux.</p> <p>Madame Véronique Fortier suggère d'inviter une personne de l'organisme Inter-Section.</p> <p>Monsieur Sébastien Marois inviterait en premier les deux membres de l'année dernière. Si l'une d'elles n'est pas disponible, on pourrait se tourner vers l'Inter-Section comme cet organisme a déjà une grande visibilité dans l'école.</p> <p>Monsieur Richard Leclair demande si on pourrait faire une consultation avant la première rencontre du conseil pour que ces membres puissent assister dès la première rencontre.</p> <p>Madame Maude Baillargeon-Landry propose que le conseil dresse une liste d'organismes prioritaires à appeler chaque année.</p> <p>Monsieur Marcos Jesus Garcia Ramirez suggère Monsieur Lohaan Sicotte de la Maison des Jeunes.</p> <p>C25-10-09 Proposé par Madame Karine Lafontaine Approuvé à l'unanimité</p> <p>14. Règles de régie interne</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte attire l'attention des membres sur les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">- Les séances débutent toujours à 18 h 45 et ont une durée maximale de 2 h- Pour obtenir quorum, il faut la majorité des membres (au moins 7 personnes) ET la moitié des parents (au moins 3 parents)- Demander le droit de parole en levant la main, s'adresser à la présidence, éviter de répéter le contenu des interventions précédentes et s'assurer de la pertinence de ses interventions. <p>Madame Elen Bourgeois attire l'attention sur le point 1 :</p> <ul style="list-style-type: none">- Les séances peuvent également être tenues à distance. <p>C25-10-10 Proposé par Madame Maude Baillargeon-Landry Adopté à l'unanimité</p>
--	--

	<p>15. Budget fonctionnement du Conseil</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte questionne les membres sur leur intention de réclamer des frais de gardiennage. La direction propose d'utiliser les sommes, 708 \$, pour s'offrir un repas lors de la dernière rencontre du conseil, soit le 10 juin.</p> <p>Madame Elen Bourgeois ajoute que les frais de déplacement pourraient également être remboursés. Cette information sera validée et un suivi sera fait à la prochaine rencontre.</p>
C25-10-11	<p>Proposé par Madame Patricia Côté</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
	<p>16. Normes et modalités</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte présente le document envoyé préalablement et apporte une correction en sciences : les 2 compétences seront évaluées à l'étape 1 en 1^{re} secondaire.</p>
C25-10-12	<p>Proposé par Madame Véronique Fortier</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
	<p><u>Information</u></p> <p>17. Dénonciation d'intérêt</p> <p>Madame Elen Bourgeois présente le formulaire à remplir par tous les membres pour respecter la loi sur les appels d'offres.</p> <p>18. Autorisation de transmission de l'information</p> <p>Madame Elen Bourgeois présente le formulaire à remplir par tous les membres pour respecter la loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.</p> <p>19. Formation obligatoire destinée aux membres des conseils d'établissement</p> <p>Madame Elen Bourgeois informe que les membres qui n'ont pas été membres d'un CÉ dans les dernières années doivent suivre une formation obligatoire (capsules vidéo sur le site du MEQ). Tous les membres doivent signer une attestation mentionnant qu'ils ont suivi la formation obligatoire. Ce formulaire sera signé à la prochaine rencontre.</p>

C25-10-13	<p>20. Correspondance</p> <p>Aucune correspondance</p> <p>21. Varia</p> <p>Monsieur Jordan Demers explique qu'il est surpris de la décision de la PRO de retirer l'uniforme de l'école comme il pense que le gaminet est une belle richesse. Il demande que le prochain code vestimentaire soit strict afin qu'il soit clair pour tous les membres du personnel surtout qu'il y a beaucoup de roulement de personnel. Il sait qu'il est difficile d'intervenir à la PHD. Il prend ce sujet à cœur pour les élèves et pour les membres du personnel. Il ajoute que sa fille était fière de recevoir son chandail à l'effigie de la PRO avant sa rentrée scolaire.</p> <p>Madame Valérie Trottier-Letarte explique qu'il est prévu de ramener le point au CÉ pour prendre une décision à l'hiver ou au début du printemps. Les équivalents des uniformes de Flip Design sont acceptés en noir, gris et bourgogne. Des consultations seront faites auprès des membres du personnel et des élèves avant d'être présentées au CÉ.</p> <p>22. Levée de l'assemblée</p> <p>Monsieur Keven Lussier propose la levée de l'assemblée à 19 h 37.</p> <p>Adopté à l'unanimité</p> <hr/> <p>Elen Bourgeois, présidente</p> <p>Valérie Trottier-Letarte, directrice</p>
-----------	--