

**PROCÈS-VERBAL  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE SECONDAIRE CASAVANT**

PROVINCE DE QUÉBEC  
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE SAINT-HYACINTHE  
ÉCOLE SECONDAIRE CASAVANT

Procès-verbal du conseil d'établissement tenu le 3 décembre 2024

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Andrée Déry, parent – Présidente  
Catherine Dion, personnel de soutien – Secrétaire  
Mélanie Laviolette, parent  
Brigitte Gaudreau, parent  
Benoit Tiako, parent  
Yves Moreau, enseignant  
Louise Lafrenière, enseignante  
Matthieu Tremblay, enseignant  
Clémentine Blouin, élève

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT**

Gaétan Dion, directeur  
Isabelle Dagenais, parent-substitut

**ÉTAIENT ABSENTS**

Claudine Porlier, parent – Vice-présidente  
Cynthia Côté, parent  
Stéphanie Blouin-Bérard, enseignante

**1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum à 18h41**

Andrée Déry préside le conseil d'établissement et procède à l'ouverture de l'assemblée et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Andrée Déry procède à la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Matthieu Tremblay et résolu que l'ordre du jour du conseil d'établissement soit adopté.

#CE 24-25 012

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3. Lecture, approbation et suivi au procès-verbal du 29 octobre 2024**

Il est proposé par Andrée Déry et résolu que le procès-verbal du 29 octobre 2024 soit adopté.

#CE 24-25 013

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. Parole au public**

Aucun représentant du public n'était présent à la rencontre.

**5. Parole à la représentante du conseil des élèves**

Clémentine Blouin mentionne qu'il y a eu 3 rencontres du conseil des élèves depuis le début de l'année.

À ce jour, il manque un élève de la 2<sup>e</sup> secondaire. Tous les autres niveaux ont leur représentant.

Gaétan Dion mentionne que les élèves participants au Conseil des élèves participent activement et prennent leur rôle à cœur.

**6. Parole au représentant du comité de parents**

Benoit Tiako dit avoir été présent lors de la 1<sup>ère</sup> réunion pour les élections à la Polyvalente Hyacinthe-Delorme, mais il était absent pour la 2<sup>e</sup> réunion. Andrée Déry mentionne que pour les prochaines réunions, s'il croit être absent, elle aimerait recevoir le message pour qu'elle puisse se présenter à la réunion.

## 7. Parole à la représentante de l'O.P.P.

Claudine Portier a envoyé un courriel à Andrée Déry en disant qu'elle propose que l'école puisse avoir une liste de bénévoles. Gaétan Dion fera un suivi avec elle.

## Décisions

### 8. Activités éducatives

- A) Gaétan Dion présente les nouveaux montants attribués aux budgets des mesures pour les activités de l'école. Lors d'une réunion entre le service des finances et Stéphanie Rodier pour la révision du budget au mois de novembre, plusieurs montants ont été majorés. Il y a entre autres la mesure pour l'École inspirante pour qui nous ne sommes pratiquement plus en déficit (environ 320,00\$ au lieu de 4000,00\$) et la mesure Culture à l'école avec laquelle il nous reste une somme d'environ 5000,00\$ à dépenser.
- B) Gaétan Dion présente la liste des activités pour la journée SCP qui aura lieu vendredi 7 février 2025.
- C) L'enseignante de l'option Planifier sa vie organise avec ses élèves un défilé de mode avec l'aide des fonds de la mesure Ose entreprendre. Les élèves fabriquent de nouveaux vêtements à partir de tissus usagés pour leur donner une 2<sup>e</sup> vie. Ce défilé aura lieu mercredi 26 février 2025 à 19h00. Les billets sont en pré-vente au montant de 5,00\$ et seront en vente à la porte au montant de 7,00\$ (gratuit pour les enfants de 0 à 5 ans). Il y aura la vente de 20 créations à 20,00\$ chacune. Elle prévoit un revenu total de 3020,00\$. Avec ces revenus, elle aimerait acheter 3 machines à coudre et faire des sorties récompenses avec ses élèves.
- D) Des élèves de la Concentration en arts 5<sup>e</sup> secondaire ont présenté à Gaétan Dion leur Projet intégrateur qui consiste à faire un spectacle SLAM. Les billets seront en vente au montant de 5,00\$. Les profits de ce spectacle seront divisés comme suit :
- 30% - Bal des finissants
  - 70% - Seront versés à Action Boréale et Amis du crépuscule

Il a été mentionné que si toutefois des sorties s'ajoutaient entre aujourd'hui et le prochain conseil d'établissement du 11 février, il se pourrait que l'on ajoute une rencontre EXTRAORDINAIRE pour approuver ces activités.

Il est proposé par Catherine Dion et résolu que les activités éducatives soient adoptées.

#CE 24-25 014

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **9. Grille d'éducation à la sexualité**

Gaétan Dion présente la grille des thèmes qui seront abordés dans cette matière. Le feuillet est disponible sur le site web et sera envoyé aux parents par courriel.

- Secondaire 1 – Cours déjà intégré au programme C.C.Q.
- Secondaire 2 – Ajout I.T.S.S. et grossesse
- Secondaire 3 – Plusieurs activités sont prévues hors du programme (car ces élèves n'ont pas de cours de C.C.Q. au programme)
- Secondaire 4 – Ajout I.T.S.S. et grossesse
- Secondaire 5 – Cours déjà intégré au programme C.C.Q.
- I.L.S.S. – Déjà intégré
- F.P.T. 1,2,3,5 – Déjà intégré
- F.P.T. 4 – Ajout au cours

Il est proposé par Brigitte Gaudreau et résolu que la grille d'éducation à la sexualité soit adoptée.

#CE 24-25 015

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **10. Frais de location des salles de l'école**

Une vérification et modification des tarifs pour les locations de salles de l'école a été faite. Gaétan Dion nous explique que cela faisait plusieurs années que les tarifs n'avaient pas été changés. Seulement le tarif horaire vient d'être majoré.

Il mentionne aussi que c'est Stéphanie Rodier s'occupe des locations à court terme.

Il est proposé par Isabelle Dagenais et résolu que les frais de location des salles de l'école soient adoptés.

#CE 24-25 016

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **11. Budget de fonctionnement du C.É.**

Nous avons un budget de 825,00\$ pour le fonctionnement du Conseil d'établissement pour l'année 2024/2025. Brigitte Gaudreau nomme qu'avec ce budget, les années précédentes, les membres se payaient un souper en juin lors de la dernière rencontre de l'année. Nous demanderons au Séminaire de faire ce repas.

Il est proposé par Isabelle Dagenais et résolu que le budget de fonctionnement du C.É. soit adopté tel que déposé.

#CE 24-25 017

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **12. Campagne de financement pour le bal des finissants**

Une rencontre du comité a eu lieu durant la semaine du 25 novembre 2024 pour les campagnes de financement :

- Beignes Krispy Kreme (approuvé l'année dernière)
- Matches d'improvisation
- Vente de roses
- Pot de biscuits

Il est proposé par Andrée Déry et résolu que les campagnes de financement pour le bal des finissants soit adoptées tel que déposées.

#CE 24-25 018

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **Information et consultation**

### **13. Budget révisé**

Gaétan Dion présente les changements apportés au budget. Il explique que le budget initial est fait en juin et qu'il est révisé en novembre. Voici les changements :

- Augmentation des allocations, postes budgétaires majorés (nouvelle convention collective);
- Règles budgétaires amendées;
- Baisse du revenu des parents, ils ne paient pas la facture des effets scolaires;
- La Mesure 15052 I.L.S.S. Accueil & Francisation : le montant est à venir, mais il sera au-delà de 230 947,00\$.

#### **14. Normes et modalités**

Le directeur explique le document des normes et modalités qui ont été suggérés par les enseignants et approuvés par la direction. Ce document sera déposé sur le site internet de l'école. Une nouvelle mesure a été proposée dans certaines matières pour les élèves qui obtiennent une note de 85% et plus afin qu'ils soient exemptés de leur examen de fin d'année.

#### **15. Correspondance**

- Gel d'embauche : Depuis le 1<sup>er</sup> novembre 2024, il y a un gel d'embauche au Centre de services scolaire. Aucun poste ne peut être affiché à l'externe s'il n'y a pas un lien direct avec l'élève.
- Laïcité : Depuis quelques années, le gouvernement a fait le choix de séparer religion et scolarité.

#### **16. Date de la prochaine assemblée**

La prochaine réunion du conseil d'établissement se tiendra mardi 11 février 2025 à 18h30.

#### **17. Ajournement ou levée de l'assemblée**

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Andrée Déry et résolu que la séance soit levée à 20h35.

#CE 24-25 019

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Madame Andrée Déry**  
**Présidente du conseil d'établissement**

---

**Monsieur Gaétan Dion**  
**Directeur**

---

**Madame Catherine Dion**  
**Secrétaire**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_