

Président

Secrétaire

Registre des procès-verbaux
Conseil d'établissement
de l'école Saint-Thomas-d'Aquin

**Procès-verbal de la première séance du conseil d'établissement
tenue le 22 octobre 2024 à 18h30 au local d'anglais.**

Étaient présents :

Madame Annie Laurin, parent
Monsieur Mathieu Méthot, parent
Monsieur Amine Zindine, parent
Monsieur Joël Bélanger, parent
Madame Audrey Tardif, enseignante
Madame Johanna Leclerc, enseignante
Madame Martine Paquette, enseignante
Madame Caroline Laperle, représentante du service de garde

Participait également :

Madame Johanne Le Blanc, directrice

Étaient absentes :

Madame Samira Bekhaouda, parent
Madame Mélanie Demers, enseignante

1. Mot de la direction

Madame la directrice souhaite la bienvenue. La directrice adjointe, madame Annick Clément quitte au moins jusqu'à Noël et nous aurons une autre directrice adjointe. Ce sera madame Lucie Joannisse qui la remplacera le temps de son absence. Elle sera présente 2 jours par semaine. Annick restera les mercredis après-midi semaine pour son comité des CAP.

2. Constatation du quorum et ouverture de la séance

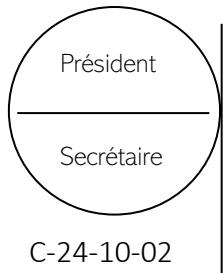
La séance débute à 18h30

3. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par monsieur Mathieu Méthot, et résolue :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.



C-24-10-02

4. Approbation du procès-verbal du 12 juin 2024

Il est proposé par madame Audrey Tardif, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 12 juin 2024 soit adopté tel que déposé.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

5. Période réservée au public

Aucun public présent.

6. Nomination au poste de présidence

Monsieur Joël Bélanger présente sa candidature au poste de président du conseil d'administration et résolu :

QUE monsieur Joël Bélanger soit élu à titre de président du conseil d'établissement pour une durée de 1 an.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

C-24-10-04

7. Nomination au poste de vice-présidence

Monsieur Mathieu Méthot présente sa candidature au poste de vice-président du conseil d'établissement et résolu :

QUE monsieur Mathieu Méthot soit élu vice-président du conseil d'établissement pour une durée de 1 an.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

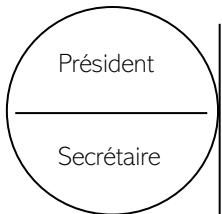
C-24-10-05

8. Nomination d'une secrétaire d'assemblée et substitut

Madame Caroline Laperle présente sa candidature au poste de secrétaire et monsieur Martin Désautels propose sa candidature au poste de substitut et résolu :

QUE madame Caroline Laperle soit élue à titre de secrétaire du conseil d'établissement et que monsieur Martin Désautels soit élu substitut pour une durée de 1 an.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.



C-24-10-05

Registre des procès-verbaux
Conseil d'établissement
de l'école Saint-Thomas-d'Aquin

9. Adoption des règles de la régie interne

La directrice dépose un projet de règles de régie interne du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

La directrice demande aux membres du conseil d'établissement d'être le plus efficace et efficient et de traiter de manière objective les points de l'ordre du jour. Il sera maintenant possible de faire la rencontre en TEAMS s'il n'y a pas quorum ou en cas de mauvaise température.

Il est proposé par madame Caroline Laperle et appuyé par madame Johanna Leclerc, et résolu :

QUE les règles de régie interne du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025 soient établies telles que déposées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

10. Adoption des dates des rencontres

La directrice dépose un projet de dates des rencontres du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025 :

- ✓ 17 décembre 2024
- ✓ 15 janvier 2025
- ✓ 26 février 2025
- ✓ 19 mars 2025
- ✓ 14 mai 2025
- ✓ 11 juin 2025

Toutes les rencontres seront à 18h30 sauf pour celle du mois de décembre sera à 18h00 puisqu'il s'agira d'un repas de Noël.

Tous les membres approuvent les dates et résolu :

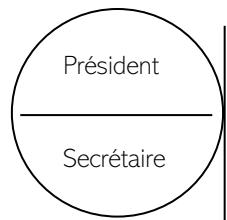
QUE le projet de dates des rencontres du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

11. Adoption du rapport annuel 2023-2024

Monsieur Joël Bélanger nous résume le rapport annuel de l'année 2023-2024 (celui-ci avait été lu à la séance du 12 juin 2024).

Il est proposé par monsieur Mathieu Méthot et appuyé par madame Annie Laurin et résolu :



C-24-10-09

QUE le rapport annuel 2023-2024 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

12. Comité Mode de vie

La directrice nous demande d'accepter les frais encourus pour l'achat de cache-cou pour les élèves avec le thème de l'année. Cette dépense revient à environ 5.00\$/élève. Le comité Mode de vie s'est joint au comité de l'activité de la rentrée afin d'organiser les activités.

Il est proposé par monsieur Joël Bélanger et résolu :

QU'UN montant de 2700\$ soit transféré du fond 4 au fonds 1.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

C-24-10-10

13. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Le plan de lutte contre la violence et l'intimidation sera présenté à une prochaine rencontre du conseil d'établissement. Il avait été présenté en juin dernier. Advenant le cas où il y aurait des changements, ceux-ci seront présentés ultérieurement.

14. Concert de Noël

Le spécialiste de musique, monsieur Oscar Dario Morales a réservé la cathédrale pour un concert de Noël qui sera jeudi 12 décembre prochain. Il y aura un numéro par cycle et, à la fin, il y aura une chanson faite par l'équipe-école et enfants.

C-24-10-11

15. Présentation de la planification des entrées et sorties éducatives ou culturelles/politique et présentation des sorties

La directrice nous présente la planification des entrées et sorties éducatives ou culturelles pour l'année 2024-2025.

Il est proposé par monsieur Mathieu Méthot et résolu :

QUE la planification des entrées et sorties éducatives ou culturelles pour l'année 2024-2025 et résolue.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

- 16. Planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité pour le préscolaire et des contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)**
Ce programme a été présenté l'année dernière au dernier conseil d'établissement avec les nombres d'heures qui sera présenté avec la différente matière. Au 3^e cycle, les titulaires doivent également présenter de la matière en lien avec l'éducation professionnelle.
- 17. Dénonciation de conflits d'intérêts (art. 70)**
La directrice distribue le document intitulé *Déclaration d'intérêts des membres du conseil des administrateurs*. Chacun des membres doit remplir et signer ce document.
- 18. Période réservée aux enseignants**
Madame Johanna Leclerc a fait de la compote de pommes avec les parents le 4 octobre dernier; 14 parents se sont présentés sur 16 élèves. Quelques familles sont même venues avec les deux parents.

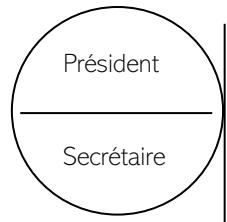
Les routines et les transitions se travaillent depuis le début de l'année.

Madame Audrey Tardif est l'heureuse élue pour le parrainage des élèves de la polyvalente Hyacinthe Delorme et les jouets en 3D le 12 ou 13 décembre prochain.

Il y a eu l'achat des petits vélos pour pratiquer la motricité pour les élèves du préscolaire.

Tous les élèves du primaire ont eu une activité en lien avec le thème de l'année aujourd'hui et cela a été un vif succès.

Les méritas se donneront le 8 novembre prochain au gymnase pour les élèves du primaire.
- 19. Période réservée au service de garde**
Il y a beaucoup de nouvelles personnes et cela fait en sorte qu'il y a de la formation à faire. C'est l'enjeu pour cette année. La prochaine journée pédagogique est vendredi prochain et nous allons au Funtropolis.
- 20. Période réservée au représentant au comité de parent**
Il y a une eu rencontre la semaine dernière et personne ne s'est présenté.



C-24-10-12

21. Projet éducatif et plan d'action 2024-2025

C'est le 4 novembre prochain que le tout sera relancé. Le comité Francisation avait commencé à donner des idées l'année dernière. Notre école sera jumelée avec l'école Larocque puisque ces deux écoles reçoivent beaucoup d'enfants de cette clientèle.

22. Campagne de financement des 6^e années

Les élèves de 6^e année voudraient faire un voyage de fin d'année au village de Tsionontwan à Québec; une expérience enrichissante qui leur permettrait de découvrir la culture et l'histoire des Premières Nations.

Les titulaires ont déjà sondé les parents à savoir s'ils approuvent ce projet.

Afin de financer ce voyage scolaire, les élèves proposent de vendre des recettes en pot comme des biscuits et de la soupe Minestrone. Le coût des pots serait de 12\$ chacun et la vente se ferait en dès le mois de novembre prochain.

La direction propose d'offrir un montant de 500\$ du comité bien-être.

Il est proposé par monsieur Mathieu Méthot et résolu :

QUE les élèves de 6^e année puissent faire un voyage de fin d'année et procéder à une campagne de financement pour ce projet et résolue.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

C-24-10-13

23. Levée de la séance

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par madame Caroline Laperle et résolu :

QUE la séance soit levée à 20 h 15.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Caroline Laperle
Secrétaire d'assemblée