

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement École de la Rocade

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école de la Rocade, tenue le lundi 21 octobre 2024 à 18h30.

Sont présents :

M. Daniel Côté, président

M^{me} Chanelle Doyle, vice-présidente;

M^{me} Christelle Chevrier, représentante des parents;

M^{me} Laura Jhoana Sanchez Mendoza, représentante des parents;

M. Alexandre Turcotte, représentant des parents;

M^{me} Brigitte Laporte, représentante des enseignants;

M^{me} Sabrina Déry, représentante des enseignants;

M^{me} Anne-Sophie Gauvin, représentante des enseignants;

M^{me} Karine Flibotte, représentante du personnel de soutien.

Est aussi présente :

M^{me} Annick Leblanc, directrice

Est absent :

Aucun absent

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement
École de la Rocade**

Présidente
Secrétaire

1. Mot du président 24-25

M. Le président a choisi pour ce mois-ci, le mot couleur, pour les belles couleurs de l'automne cette année.

2. Nomination d'une secrétaire

Madame Karine Flibotte agira en tant que secrétaire.

3. Vérification du quorum

Le quorum est constaté.

4. Adoption de l'ordre du jour

Madame Christelle Chevrier propose l'approbation de l'ordre du jour tel que présenté.

Approuvé

CE 24-10-948

5. Lecture et approbation du procès-verbal du 17 juin dernier

Madame Christelle Chevrier propose l'approbation du procès-verbal du 17 juin 2024 tel que présenté et il est unanimement résolu de l'approuver.

Approuvé

CE 24-10-949

6. Signature du document de conflit d'intérêts

Madame Annick Leblanc remet le document de conflit d'intérêts aux membres du conseil, demandant à tous de le signer et de le lui remettre.

7. Parole au public

Aucun public

POINTS DE CONSULTATION

8. Élection président(e)/Vice-président(e)

Monsieur Daniel Côté est proposé comme président et madame Chanelle Doyle est proposée comme vice-présidente par madame Christelle Chevrier. Ils sont élus à l'unanimité.

9. Règles de régie interne

Madame Annick Leblanc et monsieur Daniel Côté présentent, expliquent et font la lecture des règles de régie interne.

Madame Annick Leblanc demande aux membres l'approbation d'ajouter aux règles que les séances peuvent être si besoin, en séances virtuelles. Il est unanimement résolu d'approuver l'ajout.

Approuvé

CE 24-10-950

Madame Christelle Chevrier propose l'approbation des règles de régie interne telles que modifiées et il est unanimement résolu de les approuver.

Approuvé

CE 24-10-951

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement École de la Rocade

10. **CNESST, PGL, Guignolée, Campagne de financement école, campagne de financement 3^e cycle, campagne Desjardins.**

Madame Annick Leblanc informe les membres du conseil que certains groupes sont en attente d'une approbation pour des subventions et des dons de la part de divers organismes (CNESST, dictée PGL, Desjardins) et demande l'autorisation d'utiliser ces sommes pour les projets présentés par les enseignants concernés.

Madame Christelle Chevrier propose l'approbation des dépenses reliées aux campagnes de financement et aux dons et il est unanimement résolu de les approuver.

Approuvé

CE 24-10-952

11. **Répartition du budget du CÉ**

Madame Leblanc présente la répartition du budget du fonds 4 et répond aux questions. Elle précise qu'il y a près de 400,00 \$ pour les dépenses du CÉ. Les membres ayant besoin des frais de gardiennage durant l'année pourront le faire et les montants seront déduits à même de ce budget. Madame Leblanc s'informe auprès des membres, de la possibilité de faire soit un souper de Noël ou encore un souper de fin d'année. Les détails suivront plus tard.

Madame Christelle Chevrier propose l'adoption de la répartition du budget du CÉ et il est unanimement résolu de l'adopter.

Approuvé

CE 24-10-953

12. **Entrées et sorties éducatives**

Madame Leblanc, aidé de Brigitte Laporte, Sabrina Déry et Anne-Sophie Gauvin, présente les entrées et les sorties éducatives à tous. Celle-ci précise que si d'autres événements ont lieu, elle en fera part aux membres du conseil d'établissement.

Madame Leblanc informe également les membres que la sortie de fin d'année aura lieu le 13 juin 2025, au camping Domaine du Rêve de Ste-Angèle-de-Monnoir.

Monsieur Alexandre Turcotte propose l'approbation des entrées et sorties éducatives présentées et il est unanimement résolu de les approuver.

Approuvé

CE 24-10-954

13. **Campagne de financement**

Mme Leblanc présente un nouveau projet aux membres, l'installation d'un système de son d'une valeur de 15 000\$ environ. Elle propose également une répartition du budget restant, d'une valeur d'environ 3 200\$ pour distribuer entre les classes pour des achats de livres, mobilier flexible, jeux, etc. Il est unanimement résolu d'approuver les 2 dépenses proposées.

Approuvé

CE 24-10-955

14. **Basketball (coûts)**

Madame Annick Leblanc informe que les coûts d'inscription au basketball de 2024-2025 s'élèvent à 60,00 \$. Cela inclut le chandail, l'inscription officielle, la photo et s'il reste de l'argent, un diner pizza qui aurait lieu à la fin de l'année pour les joueurs.

Madame Christelle Chevrier propose l'approbation des coûts d'inscription au basketball pour 2024-2025 et il est unanimement résolu de les approuver.

Approuvé

CE 24-10-956

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement
École de la Rocade**

Présidente
Secrétaire

15. Menus spéciaux cafétéria

Madame Annick Leblanc présente les menus spéciaux qui seront préparés cette année.

19 décembre : Noël 17 avril : Cabane à sucre

14 février : St-Valentin 20 juin : Fin d'année

14 mars : St-Patrick

Madame Christelle Chevrier propose l'approbation des menus spéciaux de la cafétéria et il est unanimement résolu de les approuver.

Approuvé

CE 24-10-957

16. COSP

Madame Annick Leblanc présente le programme COSP aux membres du conseil.

Monsieur Alexandre Turcotte propose l'approbation du programme COSP et il est unanimement résolu de l'approuver.

Approuvé

CE 24-10-958

17. Normes et modalités DLR 24-25

Mme Annick Leblanc présente les normes et modalités pour l'année scolaire 2024-2025.

Madame Christelle Chevrier propose l'approbation des normes et modalités DLR 24-25 et il est unanimement résolu de l'approuver.

Approuvé

CE 24-10-959

18. Choix photographe 25-26/26-27

Madame Annick Leblanc demande aux membres du conseil s'ils sont satisfaits des photos scolaires cette année et demande si les membres veulent refaire affaire avec la même photographe pour les 2 prochaines années. Les dates proposées pour les photos scolaires sont les 15 septembre 2025 et 15 septembre 2026.

Madame Christelle Chevrier propose de réengager madame Catherine Lussier comme photographe pour les années 2025 et 2026 et il est unanimement résolu d'approuver ce choix.

Approuvé

CE 24-10-960

POINTS D'INFORMATION

Informations de l'école

Madame Brigitte Laporte informe les membres de ce qui s'est passé à l'école depuis le début de l'année. Annick Leblanc mentionne que l'exercice de feu a eu lieu et s'est très bien déroulé.

Informations du service de garde

Mme Leblanc informe les membres que la prochaine activité du service de garde sera le 25 octobre pour une quantité d'environ 100 élèves. Il y a beaucoup de changement dans le personnel, mais Jessica Lafontaine-Bibeau qui est à la barre s'assure que tout fonctionne bien.

Information du comité de parents

Monsieur Alexandre Turcotte résume ce qui a été mentionné lors de la dernière rencontre du comité de parents; il a été proposé de promouvoir le site internet pour le comité de parents ainsi que le site Facebook, monsieur Turcotte recommande aux membres d'aller suivre ces 2 dernières pages. Un nouveau logo verra le jour prochainement. Le Président du comité a proposé la venue d'un conférencier sur la violence à l'école et l'intimidation. Un budget de 2 000\$ pour le comité de parent a été alloué. Un nouveau document intitulé

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement
École de la Rocade**

Présidente
Secrétaire

La vie et sur le terrain sortira prochainement. La prochaine réunion se déroulera à la PHD, le 6 novembre prochain.

Madame Leblanc fait également un retour sur le sondage fait auprès des élèves pour le plan de lutte. Les choix de réponses ont été ajustés afin d'avoir une meilleure précision et le résultat est beaucoup plus réaliste et satisfaisant.

Levée de la séance et prochaine rencontre

La levée de la séance se fait à 20h28.

La prochaine rencontre se tiendra le 25 novembre 2024.

Président

Secrétaire

Direction