



POLYVALENTE
HYACINTHE-DELORME

**REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE LA
POLYVALENTE HYACINTHE-DELORME**

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de la polyvalente Hyacinthe-Delorme, tenue le 17 juin 2024 à 18h30 au Katimavik.

Présences

BEAUREGARD-LANGELIER, Eliane, représentante de parents
BRODEUR, Stéphane, représentant du personnel enseignant
CARDIN, Jean, représentant de parents
CROTEAU, Steve, président et représentant de parents
DUBUC, Annie, représentante du personnel de soutien
FORTIN, Martin, représentant de parents
LAPRISE, Manon, représentante du personnel enseignant
LUSSIER, Audrey, représentante de parents
MARIN, Julie, représentante du personnel enseignant
RUEL, Stéphanie, directrice
MONTMARQUETTE, André, représentant du personnel enseignant
ROBERT, Christine, représentante du personnel professionnel
TARDIF, Alexi, président de l'AGE

Public

Ø

Absences

HUARD, Marjolaine, représentante de parents
KAMBI, Aurélie, vice-présidente de l'AGE

Invités

FRANCOEUR, Lyne
GIGNAC, Monica
GUERTIN, Isabelle
LAMOUREUX, Jessica
MARTIN, Bruno
PHANEUF, Marie-Pier

REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE LA
POLYVALENTE HYACINTHE-DELORME

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

Monsieur Croteau souhaite la bienvenue aux membres du Conseil d'établissement de la Polyvalente Hyacinthe-Delorme et procède à l'ouverture de la séance à 18h30.

2.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ajout du point 5.10 Éducation à la sexualité est demandé par monsieur Croteau.

Le point « Plan de lutte contre l'intimidation » est ramené en premier point.

Il est proposé par Mme Audrey Lussier d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

C-24-06-057

3.0 Lecture et approbation du procès-verbal du 8 mai 2024

Il est proposé par madame Christine Robert d'approuver le procès-verbal du 8 mai avec la modification suivante :

C-24-06-058

3.1 Suivi au procès-verbal

Madame Ruel nous informe de la grille-matière ILSS. Le modèle a été revu et bonifié. Une somme importante a été injectée pour mieux répondre aux besoins des élèves. Un nouveau cours **Activités socio culturelles** sera offert aux élèves.

4.0 Parole

4.1. Au public

Rien à signaler

5.0 Prise de décision

5.1. Voyage

Monsieur Croteau nous présente le projet de voyage au New Hampshire organisé par monsieur Luc Trépanier. Ce voyage est offert aux élèves de PÉI secondaire 2, 3 et 4. Le but du voyage est linguistique, historique et communautaire.

À payer : réservation chambre, repas : 400-500\$

Il est proposé par madame Audrey Lussier d'adopter le voyage tel que présenté.

C-24-06-059

5.2. Activités de financement

Madame Julie Marin et monsieur André Montmarquette nous présentent leurs campagnes de financement pour le voyage en Italie.

Vente de calendriers préparés par les élèves et vendus via la plateforme La Fabrique et vente de biscuits, jus, grignotines.

Il est proposé par monsieur Martin Fortin d'approuver les activités de financement telles que présentées.

Madame Monica Gignac présente une demande de don pour les élèves ILSS en plein-air.

Le Club optimiste Douville démontre un intérêt. On veut donc vérifier si on peut aller chercher des dons.

C-24-06-060

C-24-06-061

Il est proposé par Élianne Beauregard-Langelier d'approuver la demande de don telle que présentée.

5.3. Regroupement des allocations – Mesures dédiées et protégées

Madame Stéphanie Ruel nous explique en quoi consiste le regroupement des allocations pour les mesures dédiées et protégées. Elle fait un survol des principales mesures.

C-24-06-062

Il est proposé par madame Audrey Lussier d'approuver le regroupement des allocations pour les mesures dédiées et protégées.

Stéphane Brodeur demande un vote. Le vote se fera à main levée (1 en défaveur, 1 abstention, 10 en faveur).

5.4. Budget initial

Monsieur Bruno Martin nous présente les prévisions budgétaires pour l'année scolaire 2024-2025 et nous en explique les différentes modifications.

Monsieur Croteau informe le conseil qu'ils voteront sur un point incomplet. De son côté, il ne votera pas parce que ce n'est pas complet : les sommes 24-25 n'ont pas encore été données.

Madame Ruel explique que c'est le Centre de services qui doit respecter l'échéancier financier. Le budget initial a été préparé à la lumière des infos disponibles.

Madame Beauregard-Langelier se questionne quant à l'impact de refuser d'adopter le budget. M. Croteau l'informe : cela paralysera le CSS.

Monsieur Croteau précise que si le vote est défavorable, des informations supplémentaires seront acheminées par courriel.

Le budget initial 2024-2025 tel que présenté n'est pas adopté.

5.5. Budget de fonctionnement du CÉ

Monsieur Croteau nous présente le budget de fonctionnement du CÉ de 2023-2024.

Il est proposé par madame Manon Laprise d'adopter le budget de fonctionnement du CÉ tel que présenté.

5.6. Frais chargés aux parents

Bruno Martin nous présente les frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2024-2025. Il nous explique les différentes variations de coûts.

C-24-06-063

C-24-06-064

Il est proposé par Manon Laprise d'approuver les frais chargés aux parents tels que présentés.

5.7. Listes des effets scolaires

Madame Ruel nous présente les listes des effets scolaires pour l'année 2024-2025 pour les différents secteurs. Très peu de modifications ont été faites depuis celles de l'année dernière.

C-24-06-065

Il est proposé par madame Audrey Lussier d'approuver les listes d'effets scolaires telles que présentées.

5.8. Rapport annuel du conseil d'établissement 2023-2024

Monsieur Croteau nous présente son rapport annuel résumant les faits saillants des rencontres du CÉ 2023-2024.

C-24-06-066

Il est proposé par M. Fortin d'approuver le rapport du président 2023-2024.

5.9. Contenu orientation scolaire et professionnelle (COSP)

Madame Isabelle Guertin nous présente la planification du contenu d'orientation scolaire et professionnelle pour l'année scolaire 2024-2025.

Une correction sera apportée pour CCQ 1^{re} secondaire (1 période).

C-24-06-067

Il est proposé par Annie Dubuc d'approuver le COSP tel que présenté.

5.10. Contenu éducation à la sexualité

Madame Isabelle Guertin nous présente la planification du contenu éducation à la sexualité pour l'année scolaire 2024-2025.

Stéphane Brodeur mentionne qu'en 1^{re} secondaire, il sera impossible de voir tout le contenu avec les élèves. Des ajustements devront être apportés.

C-24-06-068

Il est proposé par André Montmarquette d'approuver le contenu éducation à la sexualité tel que présenté.

5.11. Plan de lutte contre l'intimidation

Mesdames Marie-Pier Phaneuf, Lyne Francoeur et Jessica Lamoureux nous présentent le plan de lutte contre la violence et d'intimidation. Elles expliquent le processus de l'évaluation du sentiment de sécurité. Le sondage est une nouvelle version. L'interprétation du sondage nous est présentée : les forces et les défis.

Nouvelle grille fournie par le CS. Outil constructif qui a permis de bien déterminer les priorités et proposant une grille d'évaluation du plan de lutte.

Elles font un survol des principaux éléments du plan de lutte : nouvel outil.

La présentation des objectifs 23-24 et des résultats est faite. La présentation des objectifs 24-25 est également faite ainsi que des moyens proposés pour atteindre les cibles.

M. Croteau suggère de présenter les objectifs 24-25 en octobre.

Madame Lyne Francoeur présente la section relative aux violences à caractère sexuel. Elle présente la planification des différents outils « pour une école bienveillante, inclusive et sécuritaire ». Mme Ruel précise que tous les membres du personnel recevront une formation en lien avec cet aspect.

Il est proposé par Annie Dubuc d'adopter le plan de lutte contre l'intimidation 2024-2025 tel que présenté.

C-24-06-069

5.12. Nouveaux volets 2025-2026

Madame Stéphanie Ruel nous présente deux projets de nouveaux volets pour 2025-2026, soit le volet « planche » et le volet « langues ».

Volet planche : Dès 25-26, en 1^{re} secondaire. Offre à une clientèle différente. Sport individuel. Planche à roulettes, planche à neige, surf, trottinette, etc. Un instructeur accrédité se joindra au cours. Le coût du volet s'élèverait

entre 750\$ et 1200\$. Le financement est une alternative envisagée par les enseignants.

Volet langue 2 plus : exploration des langues. Enrichissement en anglais (conversation). Espagnol, arabe et allemand (selon l'enseignante qui propose le volet) But : faire des ponts entre le français et les autres langues.

M. Croteau souligne le danger de faire porter le volet par une seule personne.

C-24-06-070

Il est proposé par André Montmarquette d'adopter les deux nouveaux volets tels que présentés.

6.0 Consultation

6.1. Intérêt pour CÉ 2024-2025

Madame Ruel consulte les membres afin de connaître leur intérêt pour le conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

Monsieur Cardin, madame Lussier, madame Beauregard-Langelier et monsieur Fortin sont intéressés.

6.2. Choix de date pour l'Assemblée

C-24-06-071

Madame Ruel propose que l'assemblée générale 2024-2025 ait lieu le 11 septembre 2024 à 19h00. Cette date est retenue à l'unanimité.

7.0 Information

7.1. Soutien au comportement positif (SCP) | Bilan

Madame Gignac et Guertin nous présentent le bilan de notre programme SCP (soutien au comportement positif). Elles nous mentionnent que :

SCP1 : Synthèse du bilan : les 3 valeurs sont bien connues et significatives pour les élèves. L'enseignement des comportements attendus est fait. La distribution des ERO est mieux que l'an dernier surtout au 2^e cycle.

SCP2 : Mme Gignac présente le bilan. PEP ton ERO est expliqué.

Un local « Pep » est ouvert aussi en adaptation scolaire. Le défi demeure dans la signature des feuilles de suivi par les parents. La communication relative au niveau 2 avec les enseignants est également un défi.

M. Brodeur ne voit aucun résultat en classe. Selon lui, l'équipe école est très critique.

Manon Laprise ne partage pas cet avis.

7.2. Plan d'action

Madame Monica Gignac nous présente le plan d'action 2023-2027. Elle nous mentionne qu'une vaste consultation auprès du personnel et des parents a été menée pour en arriver aux objectifs suivants :

La lecture (1^{re} secondaire), le « plan de match » est de travailler au niveau des stratégies de lecture considérant que la lecture, c'est l'affaire de tous.

L'écriture (2^e secondaire) : Amorce des séquences inspirées de François Massé

Les mathématiques (C2) : Séquence de François Massé. Sentiment de sécurité.

7.3. Bal des finissants et collation des grades

Madame Ruel mentionne que la collation des grades se tiendra le 19 juin prochain, à 19 h, à la salle COOP de Saint-Hyacinthe. Elle ajoute que le bal des finissants aura lieu le 21 juin 2024 à 17 h 00 au Pavillon Sollio.

En cas de pluie, les arrivées spéciales seront annulées.

7.4. Frais de déplacement

Madame Ruel explique aux membres qu'un chèque leur sera envoyé à la maison sous peu. Le montant variera selon le nombre de présences au CÉ et la distance entre leur domicile et la PHD.

8.0 Information de la direction

Rien à signaler

9.0 AGE

Alexi Tardif, président de l'AGE, nous présente les dernières activités de l'AGE :

- Les activités sont conclues. La planification pour l'an prochain est amorcée.

10.0 Questions diverses

Rien à signaler

11.0 Correspondance

Rien à signaler

12.0 Levée de l'Assemblée

C-24-06-072

Il est proposé par M. Fortin de lever la séance à 20h53.

Le président



Steve Croteau

La secrétaire



Isabelle Guertin