

Compte rendu de la séance ordinaire du comité de parents du  
Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe,  
tenue le 12 janvier 2022, à 19 h, par visioconférence Teams

**Sont présentes ou présents, Mesdames et Messieurs :**

Assomption	Joëlle Bouthillier
Au Cœur-des-Monts	Marie-Eve Bernard
Aux Quatre-Vents	Virginie Leblanc
Bois-Joli – Sacré-Cœur	Daniel Malenfant
Casavant	Brigitte Gaudreau
De La Croisée	Hélène Vincent
De la Rocade	Daniel Côté
Douville	Patrick Timmons
Fadette	Catherine Toutant
Notre-Dame	Tania Lachapelle
Notre-Dame-de-la-Paix	Camille Turcotte
Polyvalente Robert-Ouimet	Annick Charron
René St-Pierre	René Robitaille
Roméo-Forbes	Andrée Déry
Saint-Damase	Mélanie Laviolette
Saint-Jean-Baptiste	Elen Bourgeois
Saint-Joseph – Spénard	Nancy Bonneau
Saint-Hugues – Saint-Marcel	Kassandra Poulin-Bouffard
Saint-Nazaire	Julie Leclerc
Sainte-Rosalie	Pier-Luc Chaput
Saint-Sacrement	Johanne Berger
Saint-Thomas d'Aquin	Martin Demers

**Avaient avisé de leur absence, Mesdames**

La Présentation	Sophie Croteau
Roger-Labrecque	Annick Gosselin-Francoeur

**Étaient absents, Mesdames et Messieurs**

Comité EEHDA	Julie Cordeau
Des Moissons	Caroline Durand
Des Passereaux	Matthieu Gélinas
Henri-Bachand	Philippe Lussier
Lafontaine	Mélanie Madore
Larocque	Catherine Bouchard
Polyvalente Hyacinthe-Delorme	Alexandre Tardif
Saint-Charles-Garnier	Claudia Dallaire
Saint-Pierre	Sandy Durocher

**Écoles n'ayant aucun représentant :**

Plein-Soleil, Raymond, Sacré-Cœur et Saint-André.

## **1.0 Constatation du quorum et ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 19 h 02 par la présidente, madame Mélanie Laviolette. La prise de présences est effectuée et le quorum est constaté. L'enregistrement de la rencontre est débuté.

## **2.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Un membre demande de rajouter un point sur l'apprentissage à distance qui sera traité en point 13. Les autres points seront décalés.

Madame Brigitte Gaudreau propose et il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

## **3.0 Consultation de Karina St-Germain, directrice des services éducatifs du CSS de Saint-Hyacinthe sur la répartition des services éducatifs en classes régulières pour l'année 2022-2023**

La proposition est présentée aux membres. Elle comporte entre autres des ajouts au niveau de la maternelle 4 ans dans certaines écoles. À la suite de la demande du comité de parents auparavant, l'information reliée à l'indice de défavorisation est indiquée dans le document et elle a suscité quelques questions d'éclaircissement de quelques délégués.

L'avis du comité doit être émis avant le 28 janvier 2022.

Madame Catherine Toutant propose et il est unanimement résolu de prendre acte de cette proposition.

## **4.0 Adoption du procès-verbal de la séance du 1<sup>er</sup> décembre 2021 et suivis**

Monsieur Daniel Malenfant propose et il est unanimement résolu d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

Comité sur les frais chargés aux parents : 3 réunions sont prévues les 18 janvier, 2 et 9 février prochain.

## **5.0 Parole au public**

Un membre s'inquiète qu'il y ait énormément de masques qui sont par terre sur les cours d'école.

## **6.0 Poste de représentant des parents au conseil d'administration**

Le poste du district 5 est vacant. L'élection sera effectuée le 2 février 2022.

## **7.0 Comité EHDA**

La représentante est absente, mais l'information est transmise par le président de ce comité que la rencontre de décembre a été dédiée à la poursuite de l'élaboration du guide d'information.

## **8.0 Comité de transport**

La représentante est absente, mais il n'y a pas eu de rencontre.

## **9.0 Communications**

La représentante est absente, mais il est mentionné que la page Facebook est très fréquentée.

## **10.0 FCPQ**

Le prochain conseil général est le 5 février. La Fédération sera présente en commission parlementaire pour le dossier du protecteur de l'élève. Le colloque est en préparation.

#### **11.0 Parole au conseil d'administration**

La dernière séance publique était le 7 décembre dernier. Le vice-président explique aux membres la façon de faire de ce conseil. Une rencontre d'information sera tenue le 19 janvier pour les gens qui le désirent.

#### **12.0 Trésorerie et budget de fonctionnement**

La trésorière est absente et la présidente n'a pas pu mettre la main sur les chiffres de l'an dernier.

11 000 \$ pour l'an 2020-2021, 678 \$ dépensés et plus de 10 000 \$ retournés au CSS.

Le budget de cette année est de 11 000 \$. La proposition est que les dépenses soient divisées ainsi : 7 500 \$ en frais de déplacement, 3 100 \$ en honoraires autres et 400 \$ pour les civilités.

Madame Elen Bourgeois propose et il est unanimement résolu d'adopter le budget non-détaillé tel que brièvement présenté et proposé.

#### **13.0 Apprentissage à distance**

Un membre s'inquiète de l'absentéisme des enseignants à distance. Par contre, l'ensemble des délégués s'entendent pour dire que tout se déroule bien.

#### **14.0 Bons coups dans nos écoles**

À la lumière des commentaires du point précédent, le coup de chapeau général du comité est que les enseignants font un très beau travail avec l'organisation de l'école à distance.

Fadette : L'enseignant en soccer a donné la possibilité aux élèves de suivre leur cours d'arbitre.

La présidente rappelle aux délégués que la FCPQ veut connaître les bons coups des membres.

#### **15.0 Correspondance**

Infos transmises aux points 4 et 6.

#### **16.0 Prochaine séance**

La prochaine séance aura lieu le 2 février 2022, au centre de documentation de la PHD ou par Teams, selon les règles sanitaires en cours à ce moment.

#### **17.0 Levée de l'assemblée**

Madame Brigitte Gaudreau propose et il est unanimement résolu de lever la séance à 21 h 06.

**TOUTES DISCUSSIONS ET TOUS LES AVIS DONNÉS PAR LE COMITÉ DE PARENTS DOIVENT L'ÊTRE DANS LE MEILLEUR INTÉRÊT DE L'ÉLÈVE.**