

Compte rendu de la séance ordinaire du comité de parents du  
Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe,  
tenue le 2 juin 2021, à 19 h, par visioconférence Teams

**Sont présentes ou présents, mesdames et messieurs :**

Assomption	Joëlle Bouthillier
Au Cœur-des-Monts	Mélanie Boulay
Bois-Joli – Sacré-Cœur	Daniel Malenfant
Comité CSEHDA	Emmanuelle Bagg
De la Rocade	Daniel Côté
Des Moissons	Joanie Corbeil
Douville	Patrick Timmons
Henri-Bachand	Philippe Lussier
Lafontaine	Cindy Bellefleur
La Présentation	Sophie Croteau
Notre-Dame	Tania Lachapelle
Polyvalente Hyacinthe-Delorme	Julie Arsenault
Polyvalente Robert-Ouimet	Marie-Josée Continelli
René-Saint-Pierre	René Robitaille
Roméo-Forbes	Andrée Déry
Saint-Damase	Mélanie Laviolette
Saint-Hugues – Saint-Marcel	Véronique Forcier
Saint-Jean-Baptiste	Elen Bourgeois
Saint-Joseph – Spénard	Cindy Bellefleur
Saint-Nazaire	Julie Leclerc
Saint-Pierre	Sandy Durocher
Sainte-Rosalie	Marylène Plante (substitut)
Saint-Thomas d'Aquin	Martin Demers

**Ayant avisé de leur absence, mesdames**

Aux Quatre-Vents	Virginie Leblanc
Casavant	Brigitte Gaudreau
Fadette	Catherine Toutant
Notre-Dame-de-la-Paix	Camille Turcotte

**Étaient absents, mesdames et monsieur**

De La Croisée	Hélène Vincent
Des Passereaux	Matthieu Gélinas
Larocque	Catherine Bouchard
Saint-Charles-Garnier	Lisane Beauchemin

**Écoles n'ayant aucun représentant :**

Plein-Soleil, Raymond, Roger-LaBrègue, Sacré-Cœur, Saint-André et Saint-Sacrement.

## **1.0 Constatation du quorum et ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 19 h 01 par la présidente, madame Marie-Josée Continelli. La prise de présences est effectuée et le quorum est constaté. L'enregistrement de la rencontre débute.

## **2.0 Adoption de l'ordre du jour**

Le point 5 *Présentation de la mesure visant à pallier la pénurie de main-d'œuvre par Karina St-Germain, directrice des Services éducatifs aux jeunes et de Chantal Langelier, directrice du Service des ressources humaines* sera reporté en point 7, devant les actuels points 6 et 7.

Madame Cindy Bellefleur propose et il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

## **3.0 Adoption du procès-verbal de la rencontre du 5 mai 2021 et suivis**

Madame Emmanuelle Bagg propose et il est unanimement résolu d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

Suivis :

- Projet de l'OPP de Casavant; M. Camirand nous informe que la Chambre de commerce est autorisée à émettre des bourses aux élèves, soit directement, ou par les écoles ou le CSS.
- Régie interne disponible sur le site Internet selon les modifications adoptées le mois dernier.
- Les capsules au sujet des classes spécialisées : Les directions des écoles accueillent positivement la position du comité et sont toujours aussi emballées par le projet.

## **4.0 Présentation de la politique alimentaire *Manger mieux, bouger plus* par Jean-François Soumis, directeur du Service des ressources matérielles**

M. Soumis nous présentation la nouvelle politique alimentaire qui se colle plus au nouveau Guide alimentaire canadien.

Une première partie porte sur les orientations et les politiques. Pas beaucoup de changements dans cette partie. Les objectifs sont restés les mêmes entre autres. Les changements sont reliés au nouveau *Guide alimentaire canadien*. Des changements sont apportés au niveau de l'approvisionnement. Quand les fonds en jeu ne sont plus des fonds publics, l'exigence d'obtenir des soumissions ne s'applique plus. Ce serait plus facile à gérer, surtout dans les petits milieux.

Une deuxième partie consiste en un guide d'application, qui lui, permet certaines adaptations selon les écoles.

## **5.0 Informations concernant les volets et les projets éducatifs**

Madame Nancy Prévèreault donne les informations de ce point, appuyée par madame St-Germain au besoin.

D'entrée de jeu, elle remercie le comité pour l'avis concernant les volets au primaire.

Elle explique que l'intérêt pour la réussite et la persévérance scolaire est commun au comité et au CSS.

Elle explique que les volets sont de la juridiction du conseil d'établissement. Elle informe que les Services éducatifs accompagnent et appuient les conseils d'établissement (réflexion et informations).

## **6.0 Consultation de M. Daniel Camirand, directeur général adjoint et secrétaire général sur le plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2021-2022 à 2023-2024**

M. Camirand présente le document qui dresse un tableau des ordres d'enseignement qui seront donnés dans chacun des établissements.

Les changements se situent surtout au niveau du préscolaire 4 ans. De minimes changements ont été apportés au niveau des locaux.

La capacité d'accueil se traduit par le nombre de groupes que l'on peut accueillir dans une école selon les règles ministérielles (locaux réservés aux spécialistes, bibliothèque, etc.). Certains milieux accueillent plus de groupes que la capacité théorique. C'est dû à la surpopulation des écoles du CSS, mais l'objectif est de respecter les normes du Ministère.

Il est prévu qu'en janvier 2022, l'école des Passereaux ne devrait plus utiliser les immeubles de l'école Saint-Charles Garnier puisqu'un agrandissement est en branle.

Dès la fin des travaux à l'école secondaire Fadette, les plateaux sportifs qu'ils utilisent à l'école secondaire Casavant seront libérés (à l'automne 2021).

Une demande a été faite pour une nouvelle école primaire et des travaux sont commencés à l'école secondaire Casavant pour un agrandissement. Une demande a été aussi faite pour des locaux au secondaire.

Les prévisions de clientèle sont celles qui sont le plus à jour au Ministère.

Un avis est demandé avant le 6 juillet. Après discussion, il a été décidé de prendre acte de cette proposition, accueillir positivement cette proposition sans émettre un avis.

## **7.0 Présentation de la mesure visant à pallier la pénurie de main-d'œuvre par Karina St-Germain, directrice des Services éducatifs aux jeunes et de Chantal Langelier, directrice du Service des ressources humaines**

Dans la dernière convention collective des enseignants, les ratios ont été baissés, ce qui a entraîné une hausse des besoins en personnel enseignant. En ce moment, le besoin de professeurs est encore à la hausse. La pénurie touche tous les secteurs dans les écoles (professionnels, personnel de soutien, etc.).

Le CSS participe aux salons de l'emploi un peu partout dans la province, des entrevues sont réalisées quatre demi-journées par semaine. La mise en place d'un système automatisé pour les suppléances nous démarque. La pandémie est venue amplifier la pénurie. Le CSS engage les stagiaires des universités. Les Services éducatifs ont mis sur pied un programme d'insertion professionnelle pour bien accompagner les nouveaux enseignants pour s'assurer qu'ils demeurent à l'emploi. Le CSS veut développer sa marque *employeur* avec l'aide d'une firme spécialisée. Elle souhaite avoir l'appui de la population qui gravite autour du CSS pour entre autres publiciser les offres d'emploi.

## **8.0 Sélection des membres du CCSEHDAA 2021-2022**

Il est le temps de publiciser le formulaire pour les candidatures des membres pour la prochaine année. Les membres intéressés au sous-comité de sélection des membres (qui se rencontrera à la fin du mois d'août) peuvent l'indiquer dans le clavardage ou par courriel. Les délégués sont invités à publiciser le formulaire dans leurs écoles. Les parents intéressés auraient jusqu'au 16 juillet pour envoyer le formulaire.

## **9.0 Trésorerie**

Rien de nouveau pour ce point. La fin d'année étant le 30 juin, les membres ayant eu des dépenses sont invités à les faire parvenir.

Le forfait pour les connexions des formations de la FCPQ pourrait être choisi et payé avant la fin de l'année dans notre budget qui ne sera pas écoulé entièrement. Les membres seront consultés par courriel après vérification des besoins.

## **10.0 FCPQ**

Le congrès virtuel fut un succès avec plus de 600 inscriptions. Le conseil général s'est tenu et des élections ont eu lieu. M. Roy a été réélu au poste de président et l'exécutif a rajouté un siège pour un membre EHDAA.

Lancement du portail Parent, le nouveau site web sort sous peu et les services-conseils roulent rondement. Plusieurs formations ont connu un beau succès.

Un membre suggère que le CCSEHDAA et le comité de parents du CSSSH envoient un mot de félicitations au président réélu.

## **11.0 EHDAA**

Aucune rencontre n'a eu lieu. Un mémoire a été déposé pour le projet d'organisation scolaire. La prochaine rencontre du 9 juin portera entre autres sur les plans d'intervention. Bienvenue à tous.

## **12.0 Nouvelles du C.A. du CSSSH**

Le calendrier des séances a été déposé : la dernière de l'année en cours est le 6 juillet et la première de l'automne sera le 7 septembre. Les autres dates sont sur le site Internet. Un membre du C.A. a démissionné et le profil recherché est présenté pour que les membres restent à l'affût. Plus de détails sur le site Internet.

## **13.0 Coups de chapeau dans nos écoles**

École Saint-Jean-Baptiste : En partenariat avec une ancienne élève travaillant dans les nouvelles technologies, les professeurs ont créé une vidéo sur la réalité des élèves résilients.

École Saint-Hugues – Saint-Marcel : Enregistrement de capsules sur le volet entrepreneuriat par NousTV qui seront diffusées cette semaine.

École Saint-Nazaire : L'enseignante de 3<sup>e</sup> année a mis sur pied une équipe de course avec des élèves pour faire le tour du village sur l'heure du midi.

## **14.0 Correspondance**

Aucune correspondance.

## **15.0 Varia**

Problèmes de sécurité routière autour des écoles. La procédure à suivre serait que les parents et la direction appellent les policiers. Certaines écoles ont mis sur pied des rues piétonnières autour de leur école.

## **16.0 Levée de l'assemblée**

Madame Emmanuelle Bagg propose et il est unanimement résolu de lever la séance à 21 h 08.

**TOUTES DISCUSSIONS ET TOUS LES AVIS DONNÉS PAR LE COMITÉ DE PARENTS DOIVENT L'ÊTRE DANS LE MEILLEUR INTÉRÊT DE L'ÉLÈVE.**