

Compte rendu de la séance ordinaire du comité de parents du
Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe,
tenue le 5 mai 2021, à 19 h, par visioconférence Teams

Sont présentes ou présents, Mesdames et Messieurs :

Assomption	Joëlle Bouthillier
Au Cœur-des-Monts	Marie-Ève Bernard (substitute)
Aux Quatre-Vents	Virginie Leblanc
Bois-Joli – Sacré-Cœur	Daniel Malenfant
Casavant	Brigitte Gaudreau
Comité CSEHDA	Emmanuelle Bagg
De La Croisée	Hélène Vincent
De la Rcade	Daniel Côté
Des Moissons	Joanie Corbeil
Des Passereaux	Isabelle Savoie (substitute)
Douville	Patrick Timmons
Fadette	Catherine Toutant
Henri-Bachand	Philippe Lussier
Lafontaine	Cindy Bellefleur
La Présentation	Sophie Croteau
Larocque	Catherine Bouchard
Notre-Dame	Tania Lachapelle
Notre-Dame-de-la-Paix	Camille Turcotte
Polyvalente Hyacinthe-Delorme	Julie Arsenault
Polyvalente Robert-Ouimet	Marie-Josée Continelli
René-Saint-Pierre	René Robitaille
Roméo-Forbes	Andrée Déry
Saint-Charles-Garnier	Lisane Beauchemin
Saint-Damase	Mélanie Laviolette
Saint-Hugues – Saint-Marcel	Véronique Forcier
Saint-Jean-Baptiste	Elen Bourgeois
Saint-Joseph – Spénard	Cindy Bellefleur
Saint-Nazaire	Julie Leclerc
Saint-Pierre	Sandy Durocher
Sainte-Rosalie	Daniel Fontaine

Ayant avisé de son absence, Monsieur

Saint-Thomas d'Aquin	Martin Demers
----------------------	---------------

Écoles n'ayant aucun représentant :

Plein-Soleil, Raymond, Roger-LaBrèque, Sacré-Cœur, Saint-André et Saint-Sacrement.

1.0 Constatation du quorum et ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 01 par la présidente, madame Marie-Josée Continelli. La prise de présences est effectuée et le quorum est constaté. L'enregistrement de la rencontre débute.

2.0 Adoption de l'ordre du jour

Madame Catherine Toutant propose et il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

3.0 Adoption du procès-verbal de la rencontre du 7 avril 2021 et suivis

Madame Cindy Bellefleur propose et il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

Suivis :

Réponses de Mr. Camirand sur le projet de placement de la clientèle au primaire:

Les jeunes déménagés de Douville ont déjà terminé leur primaire et leur fratrie ne serait pas touchée.

Le nombre de locaux et leur utilisation respecte les balises du Ministère

Ils ne connaissent pas encore la clientèle alors ne peuvent déterminer l'IMSE ni les ratios. Le 2,5 km pour les marcheurs n'est pas la norme mais une mesure COVID. À surveiller l'an prochain pour que cela ne reste pas d'office si ce n'est pas ce que le comité préconise pour les enfants marcheurs.

Le nouveau document sur le projet de placement de la clientèle au primaire a été envoyé à la dernière minute (le 4 mai en fin de journée) et transmis aux membres en date de la présente séance.

Le comité décide de ne pas formuler d'avis sur ce sujet.

4.0 Présentation d'Émilie Côté, de l'OPP de l'école Casavant d'un projet pour les finissants.

Des parents désirant appuyer leur jeune finissant ont eu l'idée de s'allier avec la Chambre de commerce (et leurs entreprises) pour que les finissants reçoivent des bourses pour les récompenser de leur persévérance. Une description écrite du projet a été fournie dans le clavardage. L'OPP de Casavant souhaiterait s'allier les autres écoles secondaires dans ce projet.

La présidente fera la vérification auprès du CSS à savoir si c'est légal en vertu des lois sur la publicité auprès des écoles.

La suggestion de faire une rencontre entre les OPP de toutes les écoles qui en ont un en début d'année prochaine est appréciée.

5.0 Parole au public

Aucun public

6.0 Règles de régie interne

Il est suggéré de rajouter la date de la version à chacune des pages

De plus, le Centre de services apportera des ajouts concernant la loi (conseil d'administration) et rajoutera une table des matières.

Madame Catherine Toutant propose et il est unanimement résolu d'adopter les règles de régie interne telles que modifiées.

7.0 Avis sur les volets au primaire

L'avis a été envoyé aux membres suite aux travaux du sous-comité. Il est accepté tel quel par le comité et sera envoyé au CSSSH.

8.0 Trésorerie

Aucun changement

9.0 FCPQ

Conseil général le 10 avril dernier. Visite de la Fédération des Centres de services scolaire qui souhaitait une collaboration avec les comités de parents. Ateliers de travail sur le tutorat et sur la mobilisation des parents entre autres. Belle méthode de travail en sous-groupes, malgré le virtuel. Colloque du 25 au 29 mai.

10.0 EHDAA

Le comité a étudié le projet de placement de la clientèle, mais n'a pas encore statué s'il fera un avis.

Des capsules expliquant les différentes sortes de classes d'adaptation scolaire seront préparées l'an prochain en collaboration avec les différents acteurs tant au primaire qu'au secondaire qui étaient emballés par l'initiative.

Un avis est en préparation pour soutenir les orthopédagogues qui ont écrit une lettre au CSS pour leur expliquer les enjeux qu'ils vivent en rapport aux services offerts aux élèves en difficulté d'apprentissage.

11.0 Nouvelles du c.a. du CSSSH

Une rencontre entre les présidents des Centres de services scolaire fut appréciée. La présidente, Madame Arsenault explique le principe de loyauté. Les débats ont lieu en huis clos en toute liberté et par la suite, les administrateurs, pour le bien du conseil, sont loyaux avec les décisions. Elle exprime que le conseil d'administration du CSSSH se déroule très bien. La prochaine séance publique est le 18 mai 2021. Tous sont les bienvenus.

12.0 Coups de chapeau dans nos écoles

Polyvalente Robert-Ouimet : Des entreprises et des organismes communautaires ont été contactés pour organiser une grande fête pour les finissants.

Polyvalente Hyacinthe-Delorme : Pour la journée de la Terre, les élèves ont vendus des graines de tournesols et les profits (autour de 800\$) ont été versés à Opération Enfant Soleil.

La Présentation : Pour la journée de la Terre, les élèves ont ramassés 7 sacs de déchets dans la communauté.

13.0 Correspondance

Lettre reçue des orthopédagogues. La secrétaire en fait la lecture. Compte tenu des délais serrés, le comité décide de faire un avis conjoint avec le CCSEHDAA (avis mentionné au point EHDAA).

14.0 Varia

La responsable des communications mentionne que la page *Facebook* a connu un bon de mention *J'aime* et d'abonnements.

La secrétaire avise de son absence à la prochaine séance.

15.0 Levée de la séance

Madame Sophie Croteau propose et il est unanimement résolu de lever la séance à 20 h 38.

TOUTES DISCUSSIONS ET TOUS LES AVIS DONNÉS PAR LE COMITÉ DE PARENTS DOIVENT L'ÊTRE DANS LE MEILLEUR INTÉRÊT DE L'ÉLÈVE.

Marie-Josée Continelli
Présidente 2020-2021

Brigitte Gaudreau
Secrétaire