

Compte rendu de la séance ordinaire du comité de parents de la Commission scolaire de  
Saint-Hyacinthe, tenue le 8 janvier 2020, à 19 h,  
au siège social de la Commission scolaire de Saint-Hyacinthe,  
2255, avenue Sainte-Anne, Saint-Hyacinthe.

**Sont présentes ou présents, mesdames et messieurs :**

Assomption	Vanessa Vincent
Au Cœur-des-Monts	Nancy Arès
Aux Quatre-Vents	Virginie Leblanc
Bois-Joli – Sacré-Cœur	Sophie Croteau
Casavant	Annick Corbeil
De la Croisée	Hélène Vincent (substitut)
De la Rocade	Daniel Côté
Des Moissons	Joanie Corbeil
Des Passereaux	Isabelle Ménard
Douville	Patrick Timmons
Fadette	Catherine Toutant
Henri-Bachand	Philippe Lussier
La Présentation	Sophie Croteau
Lafontaine	Diane Lépine
Larocque	Catherine Bouchard
Notre-Dame	Marie-Josée Continelli
Polyvalente Hyacinthe-Delorme	Emmanuelle Bagg
Polyvalente Robert-Ouimet	Catherine Toutant
Raymond	Marie-Andrée Cyr
René-Saint-Pierre	René Robitaille
Roméo-Forbes	Brigitte Gaudreau
Sacré-Cœur	Marilyn Perreault Larochelle
Saint-Damase	Mélanie Laviolette
Saint-Jean-Baptiste	Suzie Verrier
Saint-Joseph – Spénard	Sandra Loiselle
Saint-Nazaire	Julie Leclerc
Saint-Sacrement	Cindy Bellefleur

**Avaient avisé de leur absence, mesdames :**

Comité CEHDAA	Julie Vaillancourt
Notre-Dame-de-la-Paix	Geneviève Lamothe
Saint-André	Suzanne Hallé
Saint-Charles-Garnier	Josie-Anne Ménard
Saint-Pierre	Geneviève Henri
Saint-Hugues – Saint-Marcel	Véronique Forcier
Saint-Thomas d'Aquin	Mélanie Larivière

**Était absent, monsieur :**

Sainte-Rosalie	Daniel Fontaine
----------------	-----------------

**Écoles n'ayant aucun représentant :**

Plein-Soleil et Roger-LaBrègue

## **1.0 Constatation du quorum et ouverture de la séance**

La présidente, madame Emmanuelle Bagg, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h.

## **2.0 Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté par madame Diane Lépine.

## **3.0 Adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 décembre 2019 et suivi**

Madame Sophie Croteau mentionne qu'elle avait avisé de son absence.

Madame Mélanie Laviolette propose l'adoption du procès-verbal tel que modifié.

### **Suivi**

Le plan d'action fut présenté au conseil des commissaires en décembre dernier.

Les formations pourront être tenues dans les locaux qui sont disponibles. La prochaine formation, la facture-école, se tiendra le mercredi 19 février.

Les avis sur la réorganisation des écoles secondaires peuvent être consultés au siège social de la Commission scolaire.

## **4.0 Consultation de madame Karina St-Germain, directrice des Services éducatifs et responsable du Secteur de l'organisation scolaire, sur la répartition des services éducatifs en classes régulières**

Madame Karina St-Germain présente le tableau de répartition des services et insiste sur les changements au niveau des maternelles 4 ans ainsi que les priorités au niveau des demandes futures à ce sujet.

Les avis doivent être produits avant le 7 février 2020.

## **5.0 Visite des écoles secondaires au primaire**

Le comité avait émis le souhait qu'il y ait la création de capsules web. Madame St-Germain transmettra notre demande à madame Ariane Faribault aux communications.

## **6.0 Diagnostic de dyslexie**

Madame Karina St-Germain nous informe qu'en principe, les diagnostics sont donnés par les orthophonistes de la CSSH ou une firme engagée par celle-ci, pour les jeunes qui font le passage secondaire/CEGEP.

## **7.0 Récréation de l'après-midi**

La directive ministérielle est que les élèves du primaire doivent bénéficier de deux périodes de détente de 20 minutes par jour. Elles peuvent être à l'intérieur ou à l'extérieur, mais obligatoirement entre 2 périodes.

Un membre demande si le programme d'éducation internationale (ou autre programme destiné aux élèves doués) serait possible ailleurs qu'à l'école Bois-Joli – Sacré-Cœur.

Madame St-Germain explique que c'est une préoccupation à la CSSH, mais que des défis financiers et d'espace sont présents. Elle explique que cette réflexion peut se faire dans les écoles parce que c'est possible pour un établissement de se donner une telle « couleur ».

### **École primaire (secteur La Providence)**

Madame St-Germain informe que la nouvelle école primaire sera prête pour l'année scolaire 2021-2022 et qu'elle sera, selon les demandes du ministère, ouverte pour la clientèle du quartier et non à volet particulier. Les prévisions sont : 3 classes de 4 ans, 3 classes de maternelle 5 ans, 4 groupes d'adaptation scolaire et 18 groupes réguliers.

## **8.0 Parole au public**

Aucun public présent.

## **9.0 Périodes de discussions, d'échanges et d'informations**

### **9.1 Transmission de documents**

La présidente présente une nouvelle possibilité pour l'envoi des documents, ce qui nous permettrait de les conserver au même endroit pendant toute l'année. Dès la prochaine séance, les membres recevront un lien redirigé vers un SharePoint.

## **Budget des services de garde**

Madame Sylvie Girard viendra nous parler de ce sujet d'ici la fin de l'année scolaire. La présidente mentionne qu'il est possible de former un comité de parents utilisateurs du service dans nos écoles. Le comité de parents pourrait aussi former un comité qui analyserait les surplus de l'ensemble des services de garde.

## **Loyer pour exploiter une cafétéria**

Un membre se questionne et nous avise que la COOP de son école doit payer un loyer à la CSSH pour exploiter une cafétéria. Les parents doivent organiser des campagnes de financement pour payer les frais, car les parents bénévoles ne font pas de profits. La présidente mentionne qu'il est possible que son conseil d'établissement émette un avis au conseil des commissaires.

## **10.0 Retour sur les différents comités**

### **10.1 CCSEHDAA**

La déléguée est absente, mais il n'y a pas eu de nouvelle séance. La prochaine aura lieu le mercredi 15 janvier.

### **10.2 FCPQ**

Prochain conseil général en février, à Longueuil.

Retour des séances de FCPQ en direct, dès lundi 13 janvier à 19 h 30.

### **10.3 Transport**

La déléguée fait le compte-rendu de la dernière séance.

### **10.4 Communication**

Aucun développement.

### **10.5 Culturel**

Rencontre à venir le 29 janvier en après-midi.

## **11.0 Rapport de la trésorerie**

La trésorière fait le rapport des dépenses jusqu'à présent.

Rencontre entre la trésorière, la présidente et madame Sylvie Girard, directrice du Service des ressources financières de la Commission scolaire pour regarder la possibilité d'augmenter notre allocation annuelle. Un budget prévisionnel a été remis à madame Girard.

Les membres doivent remettre, à la fin de la séance, leur demande de remboursement jusqu'à présent.

## **12.0 Rapport des commissaires représentant le comité de parents**

Présentation de la présidente du comité de parents.

Démission de madame Sagette Gagnon, régisseuse aux communications et de la directrice de l'école Saint-Sacrement, madame Mireille Bruneau.

## **13.0 Correspondance**

Lettre de démission de mesdames Suzanne Hallé, de l'école Saint-André et Mélanie Larivière, de l'école Saint-Thomas d'Aquin.

## **14.0 Questions diverses**

Aucune question.

## **15.0 Prochaine séance**

La prochaine séance ordinaire sera le 5 février 2020, à 19 h, au siège social de la Commission scolaire.

## **16.0 Levée de l'assemblée**

À 21 h, la séance est levée par madame Emmanuelle Bagg.

**TOUTES DISCUSSIONS ET TOUS LES AVIS DONNÉS PAR LE COMITÉ DE PARENTS DOIVENT L'ÊTRE DANS LE MEILLEUR INTÉRÊT DE L'ÉLÈVE.**

---

Emmanuelle Bagg  
Présidente

---

Brigitte Gaudreau  
Secrétaire