



**REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE LA
POLYVALENTE HYACINTHE-DELORME**

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de la polyvalente Hyacinthe-Delorme, tenue le 6 avril 2022 à 18h00 par TEAMS

Présences

ALARCON-AVILA, Kayden, vice-président de l'assemblée générale des élèves
AUGER, Lyne, représentante de parents et substitut au comité de parents
BOURRET, Édith, représentante du personnel de soutien
CARDIN, Jean, représentant de parents
CHARRON, Stéphane, représentant du personnel enseignant
CROTEAU, Steve, président et représentant de parents
GRAVELINE, Charles-Antoine, vice-président de l'assemblée générale des élèves
HUARD, Marjolaine, représentante de parents
LABERGE-FRENIÈRE, Yolène, représentante du personnel enseignant
LABONTÉ, Marie-Pierre, représentante du personnel enseignant
LAPLANTE, Bruno, représentant du personnel enseignant
LAPRISE, Manon, représentante du personnel enseignant
LUSSIER, Audrey, représentante de parents
MÉNARD, Sylvie, directrice
PELLETIER, Vicky, représentante du personnel enseignant
PERREAULT, Annie, représentante du personnel enseignant
RANGER, Sandra, représentante de parents
ROBILLARD, Sophie, représentante du personnel professionnel
SIERRA, Alvaro, représentant de la communauté (Maison de la famille maskoutaine)

Absences

AZZOUG, Karima, représentante de parents
LUSSIER, Océane, présidente de l'assemblée générale des élèves
TARDIF, Alexandre, représentant de parents et délégué au comité de parents

Invitée

CAYA-CHOQUETTE, Sandra
MONTMARQUETTE, André

REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE LA
POLYVALENTE HYACINTHE-DELORME

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

Monsieur Steve Croteau souhaite la bienvenue aux membres du Conseil d'établissement de la Polyvalente Hyacinthe-Delorme et procède à l'ouverture de la séance à 18h03.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

C-22-04-163

Il est proposé par madame Marjolaine Huard d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

3. Lecture et approbation du procès-verbal du 23 février 2022

C-22-04-164

Il est proposé par madame Lyne Auger d'approuver le procès-verbal du 23 février tel que présenté.

3.1 Suivi au procès-verbal

Point 10.0 - Questions diverses - déneigement du débarcadère : la responsabilité revient au déneigeur de l'école. Comme il doit circuler sur le terrain, celui-ci pourrait être endommagé.

Édith Bourret propose que les élèves en horticulture de l'EPSH soient recrutés au printemps pour faire la réfection nécessaire.

4. Parole

4.1. Au public

Rien à signaler

5. Prise de décision

5.1. Activités éducatives

Madame Sylvie Ménard présente les activités éducatives. Monsieur Stéphane Charron fournit des explications sur la sortie canot camping et le voyage à Cuba prévu en 2023. Monsieur André Montmarquette apporte de plus amples détails sur le voyage dans l'ouest canadien ou américain.

C-22-04-165

Il est proposé par madame Vicky Pelletier d'approuver les activités éducatives telles que proposées.

5.2. Campagne de financement – Défi Têtes rasées

Madame Ménard nous présente le projet de collecte de fonds au profit de Leucan.

C-22-04-166

Il est proposé par madame Marie-Pierre Labonté d'approuver la campagne de financement telle que proposée.

5.3. Objectifs, principes et critères de répartition des ressources 2022-2023

Madame Sylvie Ménard nous explique en quoi consiste les objectifs, principes et critères de répartition des ressources 2022-2023. Monsieur Croteau apporte quelques précisions.

C-22-04-167

Il est proposé par madame Manon Laprise d'approuver les objectifs, principes et critères de répartition des ressources 2022-2023.

5.4. Grilles-matières adaptation scolaire

Madame Sandra Caya-Choquette nous présente la grille-matières d'adaptation scolaire et nous explique les différents programmes et volets, et le nombre de périodes alloués à chaque matière.

C-22-04-168

Il est proposé par madame Marie-Pierre Labonté d'approuver la grille-matières d'adaptation scolaire 2022-2023 telle que présentée.

5.5. Principes d'utilisation des surplus des campagnes de financement, dons et subventions

Madame Ménard nous présente les principes d'utilisation des surplus de campagnes de financement, dons et subventions et nous mentionne qu'aucun changement n'est survenu depuis l'année dernière.

C-22-04-169

Il est proposé par monsieur Stéphane Charron d'approuver les principes d'utilisation des surplus de campagnes de financement, dons et subventions tels que présentés.

5.6. Renouvellement du contrat du concessionnaire

Madame Ménard nous explique qu'auparavant nous devons aller en appel d'offres pour sélectionner le concessionnaire de cafétéria. À partir de cette année, il est possible de signer un contrat de gré à gré.

C-22-04-170

Il est proposé par madame Édith Bourret d'approuver le renouvellement du contrat du concessionnaire tel que présenté.

5.7. Menu de la cafétéria

Madame Ménard nous présente le menu de la cafétéria pour l'année prochaine.

C-22-04-171

Il est proposé par madame Sophie Robillard d'approuver le menu de la cafétéria tel que présenté.

6. Consultation

6.1. Consultation annuelle des élèves

Madame Ménard nous explique que la Loi sur l'instruction publique nous demande de consulter les élèves chaque année sur un sujet donné.

Madame Robillard suggère que les élèves soient consultés sur les activités parascolaires, telles que les sports, les journées thématiques, les activités culturelles et artistiques.

Charles-Antoine Graveline et Kayden Alarcon sont d'accord avec cette proposition. Le sujet sera discuté lors de la prochaine rencontre de l'AGE.

7.0 **AGE**

Charles-Antoine Graveline, vice-président de l'AGE, nous présente les dernières activités de l'AGE :

- 1^{er} avril : Journée de sensibilisation à l'autisme – Port de bas bleu;
- Projet Tournesol pour la journée de la terre : ventes de plans de tournesol au profit d'Opération enfant soleil;
- Les élèves de l'AGE ont pu assister au 1^{er} rassemblement général des jeunes élus portant sur le conseil d'élèves efficace;
- Charles-Antoine Graveline a été recommandé pour siéger sur un comité d'environnement de la ville de Saint-Hyacinthe;
- La semaine de l'alimentation la semaine dernière a connu un grand succès.

8.0 **Information de la direction**

Madame Ménard nous fait un résumé des faits saillants concernant les activités de l'école :

- Hausse des cas de Covid et resserrement des mesures sanitaires. Pas de fermeture de groupe;
- La pénurie de personnel est toujours d'actualité;
- Aide aux élèves : ajout de tutorat, enseignants retraités;
- Sortie à l'OSM au rythme du hip-hop la semaine dernière;
- 12 avril : Simon Morin viendra rencontrer les élèves et faire un atelier avec eux;
- PHD en spectacle aura lieu le 27 avril. Les billets sont en vente;
- Les élèves pourront assister à PHD en spectacle pendant les cours le 26 avril en PM;
- 2 juin : Gala des ÉRO - un élève par groupe sera reconnu pour son engagement, son respect et son ouverture;
- 50 ans de PHD l'année prochaine : un comité sera formé;
- Bal des finissants le 17 juin au Sheraton
- Collation des grades le 16 juin
- Activités de fin d'année : un Forms sera envoyé aux enseignants pour connaître leur position.

9.0 Comité de parents

Rien à signaler

10.0 Questions diverses

Étant donné que PHD en spectacle a lieu le 27 avril, madame Ménard propose que la prochaine séance du CÉ soit reportée au 18 mai.

11.0 Correspondance

Rien à signaler

12.0 Levée de l'Assemblée

C-22-04-172

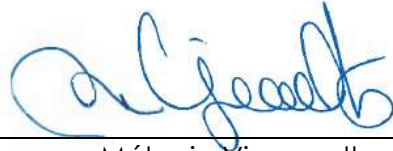
Il est proposé par madame Marie-Pierre Labonté de lever la séance à 18h49

Le président



Steve Croteau

La secrétaire



Mélanie Vigneault