

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement tenue le lundi 9 décembre 2019, à 18 heures, au salon du personnel de l'école St-Joseph-Spénard.

Sont présentes et sont présents, mesdames et messieurs :

Mme Mélissa Bastien, enseignante
Mme Marie-Ève Belval, enseignante
Mme Pascale Beaudoin, enseignante
Mme Vanessa Beaudry, représentante parent
Mme Linda Carrière, représentante du personnel de soutien
Mme Lucie Chapdelaine, représentante du service de garde
Mme Marie-Josée Daigle, représentante parent et secrétaire
Mme Gisèle Le François, enseignante
Mme Sandra Loiselle, représentante parent et délégué au comité de parent
Mme Christine Robert, représentante parent, substitut au président
Mme Lucie Péloquin, directrice
M. Étienne Roberge, représentant parent et président
M. Louis-Martin Tremblay, représentant parent et trésorier

Sont absentes et sont absents, mesdames et messieurs :

M. Martin Nichols, commissaire

1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion

Le quorum étant constaté, nous procédons à l'ouverture de la séance à 18h07.

2. Mot de bienvenue

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Sandra Loiselle propose l'adoption de l'ordre du jour.

C-19-12-589

Adopté à l'unanimité.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 7 octobre 2019

Corrections à apporter au procès-verbal :

Changer l'heure de la prochaine rencontre pour 19h et modification d'une faute de syntaxe.

C-19-12-590

L'adoption du procès-verbal corrigé est proposée par Mme Mélissa Bastien.
Adopté à l'unanimité.

5. Suivi au procès-verbal

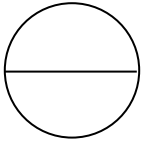
5.1 Photo scolaire

Belle expérience cette année autant du côté de l'expérience des parents que de l'organisation à l'intérieur de l'école. Les deux journées se sont déroulées rondement.

Discussion autour des critères de sélection pour le choix du photographe pour l'année scolaire 2020-2021. Il a été mentionné d'ajouter la prise des photos des finissants aux critères de sélection pour ne pas avoir à refaire le même processus deux fois.

5.2 Bulletin par Mozaïk et par courriel

L'essai s'est bien déroulé. Les prochains bulletins ne seront accessibles que sur Mozaïk, cependant, un courriel indiquant que les bulletins sont visibles sera envoyé aux parents par courriel. Par contre, il a été nommé qu'une remise de bulletin avant les rencontres parents-enseignants serait souhaitée pour les élèves du primaire.



De plus, il a été demandé d'informer à l'avance les parents qu'il était possible que les plans d'interventions pour les élèves qui ont les mêmes moyens à reconduire (uniquement pour les parents ayant des enfants avec un plan d'intervention) soient faits à même la rencontre de parents-enseignants. Pour les changements plus importants, un rendez-vous sera fixé avec la direction.

6. Parole au public (30 minutes)

Aucun public

7. Consultation

7.1 Budget révisé

Présentation du document budget révisé par Mme Lucie Péloquin.

Dans un souci de transparence, Mme Péloquin a détaillé les dépenses en fournissant, notamment, l'explication des dépenses pour les mesures dédiées pour le soutien des élèves.

En date du conseil d'établissement, Mme Lucie Péloquin annonce aux membres du conseil d'établissement qu'un déficit est possible cette année dû à des remplacements non-prévus du personnel, congé de maternité ou autre.

L'adoption du budget révisé est proposée par M. Louis-Martin Tremblay.

C-19-12-591 Adopté à l'unanimité

7.2 Résolution allocations des sommes pour les mesures dédiées et protégées 19-20

Présentation du document concernant l'allocation des sommes pour les mesures dédiées et protégées 2019-2020 par Mme Lucie Péloquin.

La résolution est proposée par Mme Marie-Ève Belval.

C-19-12-592 Adopté à l'unanimité

7.3 Activités de L'OPP

Mme Véronique Gallant présente aux membres du conseil l'offre de service des parents 2019-2020. Plusieurs points seront discutés en assemblée générale des enseignants. L'idée du comité de recyclage fait à partir d'élèves de 6^e année est rejetée faute de logistique. L'idée de travailler sur la prévention a été proposée.

L'adoption est proposée par Mme Mélissa Bastien.

C-19-12-593 Adopté à l'unanimité

7.4 Sortie : foire du livre

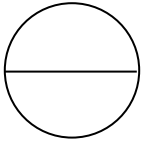
Une demande est faite au conseil d'établissement par Mme Manon Comtois afin d'effectuer une sortie pour sa classe 451/541. Elle désirerait assister à un atelier animé par Mme Julie Royer. Cette auteure sera présente à la foire du livre de St-Hyacinthe.

L'adoption de l'activité est proposée par Mme Linda Carrière.

C-19-12-594 Adopté à l'unanimité.

7.5 Activité récompense de Noël

Une demande est faite au conseil d'établissement afin de fournir le montant nécessaire pour offrir un spectacle pour l'ensemble de l'école. Le spectacle proposé sera Atlas géocircus : Le monde est petit de la production Prestigo. L'activité aura lieu le lundi le 16 décembre 2019.



Proposé par Mme Gisèle LeFrançois.
C-19-12-595 Adopté à l'unanimité.

7.6 Membre de la communauté

Mme Lucie Péloquin rappelle aux membres du conseil d'établissement qu'il est possible d'avoir deux représentants de la communauté siégeant sur le conseil d'établissement et ce, même s'ils ont des enfants à l'école. Elle explique, cependant, qu'ils n'ont pas le droit de vote. Mme Marie-Hélène Demers est proposée.

Proposé par Mme Sandra Loiselle
C-19-12-596 Adopté à l'unanimité.

8. Information

8.1 Conférence aux parents

Belle conférence qui rappelle les bienfaits de la lecture. Une quinzaine de parents étaient présents.

Recherche de thématique pour la conférence qui sera présenté aux parents l'an prochain. Les gens sont priés d'envoyer leurs idées par courriel à la direction de l'école.

9. Période réservée à la représentante du service de garde

Reçu un avis d'augmentation pour la fréquentation au service de garde. Le coût pour une journée passera donc de 8,35\$ à 8,50\$

Les relevés fiscaux et relevés mensuel seront bientôt accessibles sur Mosaïk parents.

Nouvelles activités parascolaires pour la prochaine session dès la 2^e semaine de janvier.

Le service de garde a remarqué une augmentation de la participation lors des journées pédagogiques.

10. Période réservée à la présidente ou au président

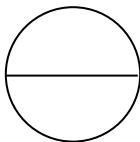
M. Étienne Roberge demande à reconfirmer les dates des olympiades et du spectacle de musique pour la prochaine séance du conseil d'établissement.

Il informe aussi les membres de conseil d'établissement qu'une mise à jour du site web de l'école a été effectuée. Le lien vers tap touche sur le site web requiert un mot de passe, il demande de vérifier s'il y a restriction au niveau de l'utilisation ou si tout le monde peut l'utiliser et rendre le mot de passe accessible.

Finalement, des précisions sur la projection de documents à la prochaine assemblée générale de parents ont été fournies.

11. Période réservée au commissaire

Absent



12. Période réservée à la représentante du comité de parents

Rencontre du 6 novembre 2019 : Présentation du calendrier scolaire 2010-2021, politique 219 et consultation sur l'offre inclusive de la commission scolaire qui touche le secondaire.

La prochaine rencontre du comité de parents sera le 11 décembre 2019.

13. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre des membres du conseil d'établissement aura lieu le lundi 3 février 2020 à 19h.

14. Levée de l'assemblée

Mme Linda Carrière propose la levée de l'assemblée à 20h05.

C-19-12-597

Adopté à l'unanimité.

Étienne Roberge, président

Marie-Josée Daigle, secrétaire