

**REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE DU  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
À l'école Saint-Charles-Garnier  
tenue le 5 février 2020**

**Sont présentes, mesdames:**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| - Lisane Beauchemin      | présidente (en remplacement de Sarah- Josianne Talbot) |
| - Josiane Savaria        | représentante du personnel enseignant                  |
| - Caroline Plante        | représentante du personnel enseignant                  |
| - Dominique Chicoine     | représentante du personnel de soutien                  |
| - Josie-Anne Ménard      | représentante des parents                              |
| - Amélie de La Durantaye | représentante des parents                              |
| - Catherine Bazinet      | représentante des parents                              |

**Sont aussi présentes :**

- |                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| - Diane Racine        | directrice par intérim |
| - Marie-Ève Montreuil | directrice adjointe    |

**Sont absents :**

- |                         |             |
|-------------------------|-------------|
| - Steve Croteau         | commissaire |
| - Véronique Cartier     | directrice  |
| - Sarah-Josianne Talbot | présidente  |

**1. Constat du quorum et ouverture de l'assemblée**

Le quorum est constaté à 18h30.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Mme Josie-Anne Ménard propose l'adoption.

**3. Adoption et suivi du procès-verbal de la séance de décembre 2019**

Mme Dominique Chicoine propose l'adoption.

**4. Parole au public**

Aucun public n'est présent au CÉ.

**5. BCP est consulté (mettre un point d'approbation et une résolution).**

Mme Lisane Beauchemin suggère d'ajouter la réparation de la fissure sur le mur au-dessus de la porte à la bibliothèque de l'immeuble Jacques-Cartier.

Approuvé à l'unanimité.

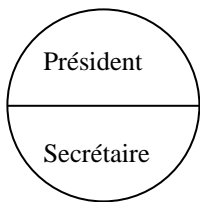
**6. Journées pédagogiques du service de garde 20-21**

Mme Dominique Chicoine explique les frais pour la présence au SDG lors des journées pédagogiques. Révision des frais à charger aux parents pour que leur enfant participe aux journées pédagogiques. Tous les parents autorisent et adoptent un plafond de 15\$ pour les entrées/sorties de l'année 2020-2021. Les parents souhaitent que le SDG offre

CÉ-20-02-169

CÉ-20-02-170

CÉ-20-02-171



**REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE DU  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
À l'école Saint-Charles-Garnier  
tenue le 5 février 2020**

la possibilité aux parents de laisser leur enfant à l'école lors des journées pédagogiques.

CÉ-20-02-173

Mme Caroline Plante approuve les activités pour l'année 2020-2021.

**7. Bibliothèque**

Mme Marie-Ève Montreuil et Mme Diane Racine proposent une activité littéraire en soirée le 3 juin étant donné que le lendemain, il s'agit d'une journée pédagogique. M. Chabin serait invité à cette activité au coût approximatif de 400\$.

CÉ-20-02-174

La proposition est adoptée par Mme Amélie de la Durantaye.

Plusieurs besoins en matériel pour la bibliothèque sont nommés par Mme Marie-Ève Montreuil. La Caisse Desjardins offre également un montant supplémentaire pour aider aux achats pour la bibliothèque de SCG.

CÉ-20-02-175

Mme Dominique Chicoine approuve la proposition pour l'achat des besoins en respectant le montant maximal.

**8. Entrées et sorties éducatives**

Les parents doivent approuver la sortie au village québécois d'Antan pour le 2<sup>e</sup> cycle. Mme Caroline Plante adopte la proposition faite par Mme Diane Racine.

CÉ-20-02-176

**9. Projet de ramassage de déchets**

Le but de cette activité est de mettre à contribution la participation des enfants et de les conscientiser aux déchets jetés. Les enfants seront informés des règles à suivre lors du ramassage des déchets par une personne des loisirs. Journée : 22 avril. Adopté par Mme Catherine Bazinet.

CÉ-20-02-177

**10. Photos scolaires**

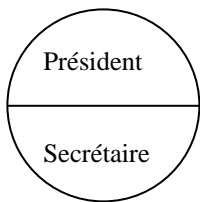
Trois soumissions doivent être effectuées afin de choisir le photographe pour l'année prochaine. Mme Catherine Lussier, Mme Annie Beauregard, Mme Ariane Bousquet et PSR (Photo Scolaire Repensée) sont les photographes retenus pour l'appel d'offre.

CÉ-20-02-178

Mme Amélie de la Durantaye adopte cette proposition.

**11. Critère de sélection d'une direction d'école**

Les membres du conseil vont se consulter.



REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE DU  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
À l'école Saint-Charles-Garnier  
tenue le 5 février 2020

**DOSSIER D'INFORMATION**

**12. Dépôt de la politique 419**

**13. Vie de l'école**

**14. Parole au représentant au comité de parent (5 min.)**

**15. Parole au commissaire (5 min.)**

Absent

**Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 19h52.

---

Lisane Beauchemin , présidente

---

Diane Racine, directrice par Interim