

Registre des procès-verbaux du Conseil d'établissement de l'école Douville

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement, tenue le mercredi 21 octobre 2020, à 19 h 00, lors d'une rencontre virtuelle.

Sont présents :

Benoit Sylvestre, président
Jade Messier, vice-présidente
Mylène Bessette, enseignante
Nathalie Seyer, enseignante
Julie St-Germain, enseignante
Nancy Forand, parent
Hugo Brillon, parent

Rock Harnois, technicien SDG
Stéphanie Saumur, parent
Chantal Frégeau, enseignante
Patrick Timmons, parent
Martin Brin d'Amour, membre de la communauté

Est aussi présente :

Stéphanie Ruel, directrice

1- Ouverture de la réunion

M. Benoît Sylvestre procède à l'ouverture de la réunion à 19 h 02.

2- Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté tel que présenté à la suite de la proposition de Mme Stéphanie Saumur, appuyée par Mylène Bessette.

10-21-336

3- Mot de bienvenue

Mme Stéphanie Ruel souhaite la bienvenue aux membres et les remercie de leur engagement. Chacun se présente à tour de rôle

4- Procès-verbal de la séance du 8 juin 2020

Le procès-verbal est adopté tel que présenté à partir de la proposition de Mme Mylène Bessette, appuyée par M. Rock Harnois.

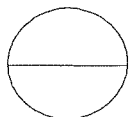
10-21-337

5- Suivis de la dernière séance et nouvelles

Mme Stéphanie Ruel fait quelques suivis :

- La classe au préscolaire 4 ans a été ouverte, comme il avait été envisagé en juin dernier.
- L'entrée progressive au préscolaire s'est fait comme le prévoyait le plan adopté en juin. Toutefois, les groupes n'ont pas été remaniés pour respecter les bulles-classes.
- Un changement a été apporté à la liste #2 en 4^e, 5^e et 6^e année. Il a été décidé de ne pas faire imprimer d'agenda pour adopter un mode électronique. Cela s'est traduit par une légère baisse de la facture pour les parents.

6- Parole au public



Aucun.

7- Fonction du Conseil d'établissement, calendrier et modalités des rencontres

Mme Stéphanie Ruel explique l'importance de poser des questions lors des discussions afin que les décisions prises par l'assemblée soient éclairées et transparentes. Le calendrier des rencontres transmis est adopté tel quel. M. Patrick Timmons, appuyé par Mme Nancy Forant, propose l'adoption de ces modalités.

10-21-338

8- Élection pour les postes de : présidence et vice-présidence

M. Benoît accepte le poste de président et Mme Jade Messier celui de vice-présidente. On les remercie chaleureusement pour leur engagement.

9- Règles de régie interne

Mme Stéphanie Ruel présente certaines règles de la régie interne afin de valider leur conformité avec les membres. On souligne que le terme « commission scolaire » devra être modifié dans la version adoptée pour « Centre de service scolaire ». Mme Nathalie Seyer, appuyée par Mme Stéphanie Saumur, propose l'adoption des règles pour l'année scolaire 20-21.

10-21-339

10- Budget de fonctionnement du conseil d'établissement

Une somme de 404\$ est attribuée comme budget de fonctionnement au conseil d'établissement. Cette somme peut servir pour défrayer les frais de déplacement et de gardiennage. Jusqu'à maintenant, 25\$ ont été utilisés pour payer le prix de présence donné lors de l'assemblée de parents en septembre dernier (repas à la cafétéria).

11- Dénonciation de conflit d'intérêt

On demande à tous les membres de remplir le document qui leur a été remis (dans leur pigeonier pour les enseignants et donné aux enfants pour les parents) et de l'envoyer dans les meilleurs délais au secrétariat.

12- Choix du membre de la communauté

M. Martin Brin D'Amour accepte pour une nouvelle année d'être le représentant de la communauté afin d'assurer un lien avec les Loisirs Douville, à titre de membre de leur CA.

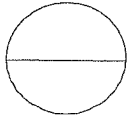
13- Activités éducatives complémentaires

Cette année, les activités seront présentées au fur et à mesure, en fonction de l'évolution des règles sanitaires émises. On dépose une seule activité pour l'instant pour les élèves de la 3^e année. On désire organiser une activité avec M. Mathieu Vézina sur la thématique des Iroquois en avril 2021. Cette activité est approuvée à partir de la proposition de Mme Jade Messier, appuyée par M. Patrick Timmons.

On explique également que les activités pour les finissants de 6^e année seront aussi décidées au printemps prochain. Plusieurs idées sont regardées pour l'instant. Le choix se fera plus tard, en consultant les élèves et leurs parents.

14- Budget et avis de transfert

Mme Stéphanie Ruel explique que le budget 19-20 n'est pas encore finalisé entièrement. Un important manque à gagner des revenus parents au service de garde a été engendré. On fait des démarches présentement pour trouver une compassion et atteindre l'équilibre budgétaire. Le budget 20-21 prévoit une reconduction des



mesures. Toutefois, on n'anticipe pas pour l'instant un surplus au service de garde comme à l'habitude, par prudence. Un portrait plus réel sera présente avec le budget révisé en décembre prochain.

Les membres approuvent à l'unanimité un avis de transfert de 10 000\$ du fonds 4 vers le fonds 3 afin de payer l'installation des thermopompes comme le prévoit le plan d'investissement élaboré il y a deux ans avec l'accord du conseil d'établissement.

15- Services complémentaires et particuliers de l'année, répartition des mesures

Mme Stéphanie Ruel explique que les ajouts suivants ont été faits :

- Ajout de 10% en psychoéducation ;
- Ajout de 60% en orthopédagogique ;
- Ajout en éducation spécialisée (3 postes : 25, 20 et 15 heures) ;
- Ajout de périodes en éducation pour le préscolaire ;
- Ajout de périodes d'anglais en 5^e et 6^e année.
- Ajout de 20% en intégration linguistique (francisation).

Les postes affichés ont tous été comblés à la rentrée.

16- Évaluation du projet éducatif

Mme Stéphanie Ruel présente le rapport annuel dans lequel on retrouve l'évaluation du projet éducatif. Il s'agit d'une première à l'école, avec la mise en œuvre du projet éducatif. La situation liée à la covid-19 a amené malheureusement des changements au plan d'action élaboré. Certaines actions n'ont pas pu être mise de l'avant avec la fermeture de l'école en mars dernier et le travail entourant la réouverture en mai. Elle explique que le travail se poursuivra cette année pour soutenir la réussite éducative des élèves. Mme Jade Messier, appuyée par Mme Nathalie Seyer, propose l'adoption de l'évaluation du projet éducatif tel que présenté.

10-21-340

17- Service de garde

On souligne que la situation se passe bien, et ce, malgré les nombreuses mesures mises en place. Nous avons la chance d'avoir du personnel stable et en nombre suffisant pour assurer un encadrement adéquat. On observe une légère baisse de fréquentation, tant le soir qu'en journée pédagogique. On l'attribue au contexte du télétravail adopté par plusieurs parents. On discute du montant demandé aux parents lors des journées pédagogiques. On s'entend pour demander le montant s'apparentant aux coûts réels, sans changer dépasser un montant plus de 13\$ par enfant, pour la journée.

18- Contenus en orientation scolaire et professionnelle

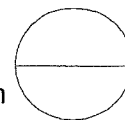
La planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle vus en 5^e et 6^e année est présentée. On espère vivre encore cette année la journée carrières. Cette dernière pourrait être vécue autrement ou annulée en fonction de l'évolution de la pandémie. Mme Jade Messier, appuyée par Mme Stéphanie Saumur, propose d'approbation de la planification.

19- Éducation à la sexualité : contenus enseignés

Mme Stéphanie Ruel dépose la planification des contenus enseignés du préscolaire jusqu'à la 6^e année. Un dépliant explicatif sera envoyé sous peu aux parents à ce sujet. Mme Jade Messier propose l'approbation de la planification présentée, secondée par Mme Stéphanie Saumur.

20- Nouvelles de l'organisme de participation de parents

L'assemblée prévue le 5 octobre a été reportée puisque notre région se trouve en zone rouge. Les comités seront formés plus tard, quand la situation sera plus stable. Les activités seront aussi ajustées cette année pour respecter les balises de la santé publique.



21- Rapport du représentant de parents

M Patrick Timmons explique que les cinq représentants des parents ont été nommés pour siéger sur le conseil d'administration du centre de service scolaire. Des démarches ont aussi été faites pour nommer la présidence au comité de parents et la représentation au sein du comité de transport.

22- Vie à l'école

Mme Stéphanie Ruel transmet en informations suivantes :

- Halloween : Des activités seront organisées pour souligner cette fête (déguisement dès l'arrivée le matin, marchethon pour l'Unicef et chasse aux bonbons) ;
- Normes et modalités : Les dates ont été changées pour respecter les balises ministérielles voulant qu'il y ait deux seuls bulletins cette année ;
- Rencontres de parents en novembre : Elles se feront principalement à distance (rencontres virtuelles et/ou téléphoniques) puisque nous sommes en zone rouge ;
- Enseignement à distance : Les enseignants se préparent et de forment pour pouvoir basculer rapidement en mode virtuel si une classe ou l'école devait fermer ;
- Absence de Monique Bousquet : On annonce que Monique, à la cafétéria, a annoncé sa retraite. Elle est remplacée par Martine Girouard.
- Climat de l'école : La collaboration entre l'école et les familles est toujours étroite. On salue la volonté des parents à respecter les règles émises, notamment en ce qui a trait aux symptômes qui nécessitent de garder les enfants à la maison.

23- Correspondance

Aucune

24- Levée de l'assemblée

10-21-341

M. Patrick Timmons, secondé par Mme Mylène Bessette, propose et il est unanimement résolu de lever l'assemblée à 21 h 10.

Président

Direction