



**PROCÈS-VERBAL**  
**SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**ÉCOLE DES PASSEREAUX**  
Tenue le mardi 18 octobre 2022 à 18h30  
Dans la classe de Jacinthe Roy

**Ordre du jour**

<b>1 Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum</b>
<b>2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour</b>
<b>3. Approbation du procès-verbal du 14 juin 2022</b>
<b>4. Parole au public</b>
<b>5. Nouvelles et suivis :</b>
<b><u>Dossiers de consultation</u></b>
<b>6. Élections président, vice-président et secrétaire</b>
<b>7. Règles de régie interne/fonctionnement du CÉ et calendrier des rencontres</b>
<b>8. Dénonciation concernant les conflits d'intérêts</b>
<b>9. Budget de fonctionnement</b>
<b>10. Rapport annuel de l'école des Passereaux</b>
<b>11. Photographie scolaire</b>
<b>12. Entrées et sorties éducatives</b>
<b>13. Contenus en orientation scolaire et professionnelle</b>
<b>14. Campagne de financement</b>
<b><u>Dossier d'information</u></b>
<b>15. Dossier nouvelle école</b>
<b>16. Consultation du CSS pour le PEVR</b>
<b>17. Formation ITCA</b>
<b>18. Protocole-école recours aux mesures exceptionnelles de contrôle</b>
<b>19. Parole à la représentante du service de garde</b>
<b>20. Parole aux enseignants</b>
<b>21. Parole au délégué du comité de parents</b>

<b>22. Parole au représentant de la communauté</b>
<b>23. Correspondance</b>
<b>24. Questions diverses</b>
<b>25. Ajournement ou levée de l'assemblée</b>

## **ÉTAIENT PRÉSENTS**

Personnel : Josée Desmarais, technicienne service de garde

Karine Fredette, enseignante

Nathalie Forget, enseignante

Vicky Lapointe-Laprise, enseignante

Direction : Sandra Prévèreault

Parents : Estelle Blanchard

Isabelle Savoie

Élizabeth Grou

Jean-François Chaput

Marie-Ange Marin

Stéphanie Falardeau, substitut

Patrick Raymond, substitut

### **1. Constatation du quorum et ouverture de la séance**

Mme Sandra Prévèreault constate le quorum et la séance est ouverte à 18h30.

### **2. CÉ-22-10-18-01**

#### **Lecture et adoption du projet d'ordre du jour**

Lecture par Mme Sandra Prévèreault et adopté par Mme Élizabeth Grou.

### **3. CÉ-22-10-18-02**

#### **Approbation du procès-verbal du 14 juin 2022**

Approuvé par M. Jean-François Chaput.

#### **4. Parole au public**

Aucun public.

#### **5. Nouvelles et suivis**

Madame Sandra Prévèreault explique aux membres qu'elle a reçu les premiers plans pour la nouvelle école. Un comité a été formé afin de recueillir les commentaires en lien avec l'occupation des futurs locaux ainsi que les enjeux de sécurité. Le plan prévoit la construction de 15 classes. Les membres se questionnent puisque l'école compte présentement 17 groupes répartis dans deux immeubles. La directrice a une rencontre avec la direction générale et posera des questions. Les membres souhaitent interpeller la députée, madame Chantal Soucy pour savoir si le nombre de classes peut être augmenté. Suite à sa rencontre avec la direction générale adjointe, madame Prévèreault fera un suivi aux membres afin de savoir s'ils interpellent madame Soucy ou attendent des réponses du centre de services scolaire.

L'école des Passereaux a été choisie pour un tournage avec l'équipe Force 4 (webtélé qui favorise l'intégration des pauses actives dans le quotidien des élèves). Ce tournage aura lieu le 17 novembre prochain avec les 10 groupes de l'immeuble Maurice-Jodoin.

Les membres du personnel ainsi que les élèves ont dû s'adapter aux nouveautés de la réorganisation scolaire en début d'année : navette avec les élèves de maternelle 4 et 5 ans, 7 groupes au lieu de 4 à l'immeuble Jacques-Cartier, remaniement du personnel du service de garde.

Des lignes pour des jeux sur la cour extérieure ont été faites au grand bonheur des élèves.

Les élèves des classes 6R1 et 5/6 participeront à des ateliers à l'école professionnelle de Saint-Hyacinthe afin de valoriser la formation professionnelle.

#### **6. CÉ-22-10-18-03**

##### **Élection président, vice-président et secrétaire**

Madame Marie-Ange Marin propose madame Élisabeth Grou à la présidence, elle accepte, approuvé à l'unanimité. M. Jean-François Chaput propose madame Marie-Ange Marin à la vice-présidence, elle accepte, approuvé à l'unanimité. Madame Élisabeth Grou propose madame Josée Desmarais comme secrétaire, elle accepte, approuvé à l'unanimité.

#### **7. CÉ-22-10-18-04**

##### **Règles de régie interne/fonctionnement du CÉ et calendrier des rencontres**

Les membres discutent du point « Parole au public ». On se questionne quant au fait qu'une personne du public ne peut questionner au cours de la rencontre. Madame Prévèreault explique que le point « Parole au public » n'est pas un moment d'échange avec les membres du conseil d'établissement. Une question du public ne peut entraîner l'ajout d'un point à l'ordre du jour, mais cela peut être mis à l'ordre du jour d'une prochaine rencontre. Les membres mentionnent qu'il sera important de garder le rythme afin de terminer les séances au plus tard à 21h le plus possible. La direction enverra les règles de régie interne aux membres par courriel afin qu'ils en prennent connaissance et si quelqu'un souhaite faire des modifications, cela pourra être fait à la prochaine rencontre. Les règles de régie interne seront donc adoptées à ce moment.

Les dates des rencontres du CÉ pour 2022-2023 sont les suivantes : 13 décembre, 15 février, 18 avril, 16 mai et 13 juin. Une date a été ajoutée en novembre puisque le centre de services scolaire souhaite consulter tous les CÉ en lien avec le nouveau programme d'engagement vers la réussite. La date retenue est le 15 novembre.

#### **8. CÉ-22-10-18-05**

##### **Dénonciation concernant les conflits d'intérêts**

Le document sera dûment rempli et signé par tous les membres du conseil d'établissement lors de la prochaine rencontre puisque madame Prévèreault n'avait les feuilles en sa possession.

#### **9.CÉ-22-10-18-06**

##### **Budget de fonctionnement du CÉ**

Le budget du conseil d'établissement pour la présente année scolaire est de 379\$. Il peut servir, entre autres, à l'achat de fournitures pour les membres, pour les frais de gardiennage ou pour un repas de fin d'année pour les membres. Madame Marie-Ange Marin propose de faire l'achat de collations à servir lors des rencontres et d'en faire l'achat pour chaque CÉ en prenant un petit montant chaque fois. Une somme sera gardée pour le repas de fin d'année des membres. Le budget est adopté par madame Marie-Ange Marin.

#### **10. CÉ-22-10-18-07**

##### **Rapport annuel de l'école des Passereaux**

Le rapport annuel est présenté par madame Sandra Prévèreault, directrice. Ce document sera déposé à la direction générale pour le 1<sup>er</sup> novembre. Adopté par madame Marie-Ange Marin.

#### **11. CÉ-22-10-18-08**

### **Photographe scolaire**

Les enseignants nomment que la photographie scolaire a eu lieu trop tôt cette année (2 septembre). Catherine Lussier est la photographe retenue. Les membres souhaitent que la photo soit prise à l'intérieur (en classe, bibliothèque) et madame Karine Fredette propose que la photo de groupe revienne l'an prochain (pas de mosaïque). Approuvé à l'unanimité.

### **12. CÉ-22-10-18-09**

#### **Entrée et sorties éducatives**

Sandra Prévèreault présente le document « Entrées et sorties éducatives ». L'activité avec Cyclo-Forme a été grandement appréciée par tous les élèves et les membres du personnel. Une demande aux membres est faite puisqu'Andréanne Danis, enseignante de 6<sup>e</sup> année, souhaite se rendre à l'immeuble Jacques-Cartier à pied afin de faire vivre une activité avec ses élèves et ceux des classes de maternelle. Approuvé par Nathalie Forget.

### **13. CÉ-22-10-18-10**

#### **Contenus en orientation scolaire et professionnelle**

Document présenté par Sandra Prévèreault et Nathalie Forget, enseignante. Approuvé par madame Marie-Ange Marin.

### **14. CÉ-22-10-18-11**

#### **Campagne de financement**

La campagne de l'année dernière « Recettes en pots » a permis d'amasser 1266\$ et a été vécue pour Pâques. Tous sont d'accord pour dire que la période de Noël est meilleure. Il est discuté que les profits amassés serviront à l'achat de livres ainsi que de tapis de jeux pour faire vivre des récréations intérieures vivantes et animées lorsque dame nature nous empêche d'aller à l'extérieur.

### **Dossier d'information**

### **15.**

#### **Projet nouvelle construction**

Ce point ayant déjà été discuté au point « Nouvelles et suivis », nous passons donc par-dessus. L'accès à l'ancien stationnement du pavillon Saint-Joseph qui a été démoli sera bloqué par des clôtures que le centre de services installera étant donné que c'est un endroit

non sécuritaire. Les parents doivent utiliser le stationnement derrière l'église (accès par la rue Jodoin).

**16.**

### **Consultation du CSS pour le PEVR**

Tous les conseils d'établissement doivent être consultés en lien avec la mise à jour du plan d'engagement vers la réussite du centre de services scolaire. La consultation se fera le 16 novembre à 18h30. Deux capsules seront présentées et les membres devront apporter leur opinion dans un sondage FORMS. L'équipe-école a déterminé les 3 nouvelles valeurs qui seront intégrées dans le projet éducatif qui doit être mis à jour : Respect, Engagement et Bienveillance.

**17.**

### **Formation ITCA**

Vingt membres du personnel recevront la formation ITCA : interventions thérapeutiques lors de conduites dangereuses. Il sera beaucoup question de prévention dans la façon d'intervenir avec les élèves.

**18.**

### **Protocole-école recours aux mesures exceptionnelles de contrôle**

Un protocole-école a été bâti afin d'intervenir avec un élève en crise. Toutes les écoles doivent se munir d'un tel protocole et il renferme les interventions universelles à privilégier dans notre milieu selon les 6 étapes d'une crise.

**19.**

### **Parole à la représentante du service de garde**

La rentrée scolaire en journées pédagogiques s'est bien déroulée. Le service de garde comprend plusieurs élèves qui fréquentent de façon régulière le service de garde, environ 285 élèves ce qui nous permet d'avoir une classe-principale à 35h (aide à la technicienne). Il y a du mouvement chez le personnel du service de garde, mais l'équipe s'adapte.

**20.**

### **Parole aux enseignants**

L'équipe d'enseignantes au préscolaire a vécu une grosse adaptation avec les élèves (navette, nouvel environnement), mais cela s'améliore de jour en jour. Les élèves et les enseignants ont vécu de belles activités de la rentrée. Tous apprennent à se connaître.

**21.**

**Parole au délégué du comité de parents**

Madame Marie-Ange Marin a assisté à la première rencontre du comité de parents. La majeure partie de la rencontre fut consacrée aux élections. M. Philippe Lussier a été élu président du comité de parents. Il a aussi été question du confinement barricadé qui a eu lieu à la PHD. Les membres doivent demander aux directions d'école leurs procédures en cas de confinement ou incendie.

**22.**

**Parole au représentant de la communauté**

Pas de représentant

**23.**

**Correspondance**

Pas de correspondance

**24.**

**Questions diverses**

**25.**

**Ajournement ou levée de l'assemblée**

Mme Élisabeth Grou propose la levée de l'assemblée à 20h56.

---

Mme Sandra Prévèreault, directrice

---

Mme Élisabeth Grou, présidente